

# **IZVJEŠĆE**

## **O RADU DOMA ZA STARIJE OSOBE PARK**

**01.01. – 31.12.2016.**

## SADRŽAJ

I.	OSNOVNI PODACI O DOMU	2
II.	UVJETI U POGLEDU PROSTORA I OPREME	4
1.	Prostor	4
2.	Oprema	6
III.	UNUTARNJE USTROJSTVO	7
IV.	BROJ KORISNIKA PREMA DOBI I SPOLU	9
V.	OPSEG I KVALITETA USLUGA	10
1.	Usluge socijalnog rada .....	10
2.	Usluge radno – okupacijskih, kulturno – zabavnih i sportsko – rekreacijskih aktivnosti i ostale aktivnosti.....	13
3.	Usluge njege.....	23
4.	Usluge fizikalne terapije.....	25
5.	Usluge radne terapije.....	27
6.	Briga o zdravlju .....	32
7.	Usluge stanovanja .....	32
8.	Usluge prehrane.....	33
VI.	STRUČNO USAVRŠAVANJE RADNIKA	37
VII.	SURADNJA	39
VIII.	ODNOSI S JAVNOŠĆU	41
IX.	ZAKLJUČAK	42

## I. OSNOVNI PODACI O DOMU

**Naziv i adresa Doma:** Dom za starije osobe Park

Zagreb, Ivanićgradska 52

**Osnivač:** Grad Zagreb

<b>Ukupni kapacitet:</b>	178
Kapacitet (stambeni dio)	128
Kapacitet (jedinica za pojačanu njegu)	50
Broj etaža:	6 (prizemlje i pet katova)
Broj soba u stambenom dijelu Doma:	102
Broj soba u jedinici za pojačanu njegu korisnika:	23
Broj dnevnih boravaka:	2
Broj čajnih kuhinja:	4

Gradska skupština je dana 15. listopada 1998. godine donijela Odluku o osnivanju Doma umirovljenika „Park“ sa sjedištem u Zagrebu, Ivanićgradska 52.

Odlukom je utvrđena djelatnost Doma, i to:

- organizirano pružanje umirovljenicima i drugim starijim osobama usluga stanovanja, prehrane, pomoći i njege
- organiziranje kulturno – zabavnih, obrazovnih, radnih i drugih aktivnosti ovisno o potrebama, sposobnostima i željama korisnika, te odmora i rekreacije
- pružanje usluga poludnevnog i cjelodnevnog boravka, prehrane, kulturno – zabavnih, obrazovnih, radnih i drugih aktivnosti drugim starijim osobama koje nisu korisnici Doma.

Odlukom je utvrđeno da se sredstva za rad Doma osiguravaju iz sredstava proračuna Grada Zagreba, prihoda i novčanih sredstava korisnika, donacija od fizičkih i pravnih osoba, obavljanja djelatnosti Doma, te iz drugih izvora.

Dom je započeo s radom 1. lipnja 1999. godine.

Gradonačelnik Grada Zagreba je dana 15. prosinca 2016. godine donio Zaključak o dodjeli prostora na korištenje kojim se Domu za starije osobe Park **dodjeljuje na korištenje opremljeni izgrađeni objekt - dom za starije osobe u Zagrebu, Lašćinska cesta 98 a.** Navedeni prostor sastoji se od podruma, prizemlja, I, II i III kata neto površine 6596 m<sup>2</sup> kao jedna funkcionalna jedinica s 3 garažna mjesta u podrumu te 33 parkirališna mjesta na čestici, potpornim zidovima i 3 poslovna prostora u prizemlju objekta. Kapacitet doma namijenjen je za smještaj 200 korisnika. Kapacite doma čine 60 mjesta u stambenom dijelu, 116 mjesta u jedinici za pojačanu njegu korisnika i 24 mjesta u 2 specijalizirana odjela za oboljele od Alzheimerove bolesti i drugih demencija.

## **II. UVJETI U POGLEDU PROSTORA I OPREME**

### **1. Prostor**

U cilju poboljšanja uvjeta života korisnika i održavanja prostora u funkcionalnom i estetskom smislu u 2016. godini provedeni su sljedeći radovi:

#### **U stambenom dijelu Doma i polustacionaru (I, II, IV i V kat)**

- Ličilački radovi ispred velikog lifta po svim katovima
- Bojanje radijatora u hodnicima svih katova, na recepciji i u prostoru radne terapije
- Ličilački radovi u 20 soba
- Ličilački radovi u 2 kupaonice korisnika
- Kompletno uređenje 4 sobe na stambenom dijelu i u polustacionaru (ličilački radovi, brušenje i lakiranje parketa)
- Bojanje garderobnih ormara u garderobi kuhinjskog osoblja
- Cjelovita adaptacija 5 kupaonica na drugom katu
- Zamjena ventila za vodu u prizemlju Doma (dnevni boravak, I i II blagovaonica , uredi socijalnih radnica, kapelica, kotlovnica, kuhinja).

#### **U jedinici za pojačanu njegu (III kat)**

- Ličilački radovi u hodniku jedinice za pojačanu njegu
- Bojanje dijela drvene stolarije u jedinici za pojačanu njegu i na II katu
- Ličilački radovi u sobi 301 i 330.

#### **U prizemlju Doma**

- Izmjena elektroinstalacija u prizemlju Doma (hodnik, ured ravnateljice, uredi socijalnih radnica, kafić, dnevni boravak, kapelica, tiha soba, centrala, WC muški/ženski, I i II blagovaonica)

- Izmjena rasvjetnih tijela (led štedna rasvjeta) u: uredu ravnateljice, uredima socijalnih radnica, kafiću, hodniku, I i II blagovaonici, WC muški/ženski, bojanje i izrada rasvjetnog „zvjezdanog neba“ u kapelici
- Ličilački radovi dnevnog boravka, ureda ravnateljice, ureda socijalnih radnica
- Sanacija i bojanje sep zida u I i II blagovaonici i hodniku
- Zamjena i izrada novog spuštenog stropa u hodniku i I i II blagovaonici
- Nabava i ugradnja novih aluminijskih vanjskih vrata na ulazu u kafić
- Nabava i ugradnja novih aluminijskih vrata na ulazu iz hodnika u kafić
- Bojanje pregrada u ženskom WC-u.

Dom za starije osobe Park uključen je putem Gradskog ureda za energetiku, zaštitu okoliša i održivog razvoja Grada Zagreba u energetska obnovu zgrade u koju su uključeni sljedeći radovi:

- Izrada nove fasade koja uključuje ugradnju termoizolacijskog sloja (kamena vuna) od 18 cm
- Izmjena kompletne PVC stolarije u Domu s ugradnjom roleta za zaštitu od sunca
- Izmjena termo ventila u svim prostorijama u Domu
- Izmjena cirkulacijskih pumpi u kotlovnici
- Uklanjanje limenog kosog krova i ugradnja hidro i termo izolacije (kamena vuna) od 24 cm na ravnom krovu Doma
- Ugradnja uređaja za daljinsko očitavanje energenata (struja, voda, plin).

Za uređenje navedenih prostora Dom je koristio vlastita sredstva, sredstva dobivena iz donacija, te sredstva Osiguravajućeg društva Croatia osiguranje koja su prihodovana po prijavljenim štetama.

Energetska obnova zgrade izgrađena je u sklopu Projekta ZAGI, a financirana je iz fondova Europske unije i Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost.

Dom ne zapošljava kućnog majstora, kako je to predviđeno Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, već ima sklopljen Ugovor o međusobnim odnosima s obrtom Wolf D&D za obavljanje obrtničkih radova u Domu.

Veliki doprinos u uređenju navedenih prostora dali su radnici (kućni majstori – 3 izvršitelja) koji su u Domu bili zaposleni u sklopu Projekta javnih radova u razdoblju od 16. kolovoza - 15. studenog 2016. godine.

## 2. Oprema

U cilju poboljšanja uvjeta života korisnika i održavanja prostora u funkcionalnom i estetskom smislu, nabavljena je nova i uređena stara oprema i sitni inventar, i to kako slijedi:

- Izrada ugradbenog ormara u koji je „smješten“ sef ispred ureda voditelja računovodstva
- Nabava novog kuhinjskog bloka za pranje suđa koji uključuje novu perilicu za bijelo suđe i perilicu za čaše
- Nabava nove kruhoreznice
- Nabava modema u kotlovnici koji omogućuje direktno povezivanje kotlovnice i servisera putem internet servisa (omogućuje npr. promjenu temperature u Domu, a da se fizički ne mora dolaziti u Dom te direktno javljanje kvarova u kotlovnici na mail servisera i voditeljice računovodstva)
- Zamjena pumpe u kotlovnici
- Nabava 2 kreveta u jedinici za pojačanu njegu
- Postavljanje venecijanera na novoj stolariji u uredima
- Nabava stolova i stolica u prostoriji fizioterapeuta
- Nabava novog televizora u dnevnom boravku Doma.

Za opremanje navedenih prostora i prostorija Dom je koristio vlastita sredstva.

### **III. UNUTARNJE USTROJSTVO**

Unutarnje ustrojstvo regulirano je Statutom i Izmjenama i dopuni Statuta Doma za starije osobe Park koje je donijelo Upravno vijeće dana 15. prosinca 2016. godine. Gradska skupština Grada Zagreba je 20. prosinca 2016. Godine donijela Zaključak o suglasnosti na Odluku o izmjenama i dopuni Statuta Doma za starije osobe Park.

Izmjenom i dopunom Statuta regulirano je unutarnje ustrojstvo Doma, i to:

#### **Na lokaciji Ivanićgradska 52**

- Odjel za pojačanu njegu korisnika (I i II stupanj) i čišćenje prostora Doma
- Odjel za pojačanu njegu korisnika (III stupanj)
- Odjel prehrane
- Odjel računovodstvenih, kadrovskih, općih i tehničkih poslova.

#### **Na lokaciji Lašćinska 98a**

- Odjel za pojačanu njegu korisnika
- Odjel prehrane
- Odjel računovodstvenih i pomoćno - tehničkih poslova.

Na dan 31. prosinca 2016. godine u Domu je bilo zaposleno ukupno 64 radnika, od toga 48 radnika na neodređeno i 16 radnika na određeno vrijeme.

Dom je u sklopu projekta javnih radova, koji je odobren od strane Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, za razdoblje 16.08. – 15.11.2016. godine, zapošljavao 10 radnika različitih profila, i to: 2 pomoćne spremačice, 2 pomoćne njegovateljice, 3 pomoćna radnika u kuhinji i 3 pomoćna kućna majstora.

Dom je u sklopu projekta javnih radova koji je odobren od strane Hrvatskog zavoda za zapošljavanje za razdoblje 12.07.2016. – 11.01.2017. godine zapošljavao 2 radnika, i to: 2 pomoćne spremačice.

U sklopu projekta javnih radova Dom je u razdoblju od 21.11.2016. – 20.02.2017. godine zaposlio jednu radnicu i to na radnom mjestu pomoćne spremačice.



U Domu je u sklopu Stručnog osposobljavanja bez zasnivanja radnog odnosa u 2016. godini radilo 7 vježbenica – socijalnih radnica, 3 vježbenice – ekonomistice i 3 vježbenika - kuhara.

U sklopu suradnje s Ministarstvom pravosuđa, vezano uz rad za opće dobro, u Domu je 10 radnika obavljalo različite pomoćne poslove u ukupnoj satnici od 521,30 sati (prekršajno – pravne sankcije 8 osoba - 344 sati, a 2 osobe kazneno – pravne sankcije – 177,30 sati).

Za redovito obavljanje poslova u svim odjelima veliki problem predstavlja odsutnost radnika zbog korištenja bolovanja. Slijedom navedenog, izvršena je analiza izostanka s posla zbog korištenja bolovanja, te je utvrđeno da su ukupno sva bolovanja iznosila 19 848 sati ili 2 481 dana, odnosno 13,97 % od ukupnog redovnog rada. Od ukupnog broja sati bolovanja, 13 520 sati bilo je na teret Hrvatskog fonda za zdravstveno osiguranje, a 6 328 sati na teret Doma.

Dana 13. prosinca 2012. godine, između Doma za starije i nemoćne osobe „Park“, te Sindikata državnih i lokalnih službenika i namještenika RH i Novog sindikata, sklopljen je Kolektivni ugovor za zaposlene u Domu za starije i nemoćne osobe „Park“ kojim su uređena prava i obveze iz rada i na osnovi rada radnika.

Slijedom odredbe Kolektivnog ugovora kojom je propisano pravo radnika na nagradu za božićne blagdane, u iznosu od 750,00 kuna, te mogućnost veće isplate, a najviše u iznosu od 1.250,00 kuna, u prosincu 2015. godine provedeni su Kolektivni pregovori o mogućnosti isplate dodatnog iznosa od 500,00 kuna. Nakon podnesenog financijskog izvješća ravnateljica je predložila predstavnicima pregovarača da se radnicima isplati iznos od 1.250,00 kn kao nagrada za božićne blagdane. Predstavnici Poslodavca i predstavnici Sindikata jednoglasno su podržali prijedlog ravnateljice u vezi s isplatom navedenog iznosa.

#### IV. BROJ KORISNIKA PREMA DOBI I SPOLU

Na dan 31.12.2016. godine u Domu je bilo smješteno 173 korisnika, od čega 115 žena i 58 muškaraca.

<b>DOB</b>	<b>MUŠKARCI</b>	<b>ŽENE</b>	<b>UKUPNO</b>
do 60	1	1	2
više od 60 do 64	0	0	0
više od 65 do 69	3	5	8
više od 70 do 74	6	6	12
više od 75 do 79	12	21	33
više od 80 do 84	11	34	45
više od 85 do 89	13	35	48
više od 90 do 94	11	11	22
više od 95 do 99	1	2	3
od 100 godina	0	0	0
<b>UKUPNO</b>	<b>58</b>	<b>115</b>	<b>173</b>

U odnosu na dob razvidno je da je najzastupljenija dobna skupina od 85 do 89 godina ili 27,8 %.

U odnosu na spol, u Domu je smješteno 115 žena ili 66,5 %.

## V. OPSEG I KVALITETA USLUGA

### 1. Usluge socijalnog rada

Usluge socijalnog rada i organizacije provođenja slobodnog vremena provode dvije socijalne radnice (VSS).

Tijekom 2016. godine putem mjere Hrvatskog zavoda za zapošljavanje na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa bilo je zaposleno sedam vježbenica – socijalnih radnica koje su znatno doprinjele podizanju kvalitete socijalnog rada i organizacije provođenja slobodnog vremena.

U sklopu usluga socijalnog rada realizirani su sljedeći poslovi:

- davanje informacija o Domu - uvjeti za smještaj, cijene smještaja, vrste smještaja, vrijeme čekanja na smještaj (3152)
- zaprimanje i obrada zahtjeva za smještaj (262)
- vođenje evidencije zaprimljenih zahtjeva i vođenje bilješki kontakata s budućim korisnicima, obitelji, obveznicima uzdržavanja (820)
- sudjelovanje u radu Komisije za prijam i otpust korisnika (152)
- pozivanje na smještaj i izrada ugovora o smještaju (44)
- priprema korisnika za useljenje u Dom, upoznavanje s korisnikom u sobi (za dvokrevetnu sobu), razgovor s korisnikom i obitelji, odnosno obveznikom uzdržavanja, upoznavanje s Pravilnikom o kućnom redu Doma (44)
- smještaj korisnika, upoznavanje s drugim korisnicima (u susjednim sobama, za stolom u blagovaonici i sl.), upoznavanje korisnika s radom Odjela u Domu te upućivanje na način rješavanja različitih problema (44)
- upoznavanje voditelja i radnika Odjela s dolaskom novog korisnika i davanje potrebnih informacija (kontinuirano)
- vođenje dokumentacije o korisniku: izrada osobnog lista korisnika i individualnog plana postupanja (44)
- bilježenje zapažanja o korisniku (92)
- praćenje razdoblja adaptacije i pomoć korisniku pri integraciji u domski život (kontinuirano)

- suradnja s obitelji pri savladavanju konfliktnih ili kriznih situacija te pružanje podrške korisniku i obitelji (kontinuirano)
- primjena različitih metoda savjetovanja u svrhu vođenja i osposobljavanja korisnika za samostalno rješavanje problema (kontinuirano)
- grupni rad s korisnicima (katni sastanci, grupe za dosjećanje, adaptacijska grupa)
- pružanje pomoći i podrške korisniku i obitelji pri ostvarivanju različitih prava (520) ??
- iniciranje primjene potrebnih oblika zaštite u suradnji s nadležnim centrom za socijalnu skrb
- pomoć kod pripreme korisnika pri preseljenju u jedinicu za pojačanu njegu korisnika (35)
- poslovi vezani uz iseljenje korisnika iz Doma u slučaju raskida ugovora ili smrti (46)
- suradnja s ostalim radnicima Doma kroz sudjelovanje u radu Stručnog vijeća, Stručnog tima i kolegija (kontinuirano)
- vođenje matične knjige, pomoćne knjige, evidencija zaprimljenih zahtjeva i evidencije aktivnog provođenja vremena (kontinuirano)
- izrada tjednog i mjesečnog rasporeda aktivnosti (kontinuirano)
- vođenje zapisnika Stručnog tima i zapisnika sa sastanaka korisnika (kontinuirano)
- izrada izvještaja sukladno Pravilniku o vođenju evidencije i dokumentacije
- unošenje podataka u aplikaciju DOGMA za korisnike stalnog smještaja i korisnike usluge pomoći u kući (kontinuirano)
- mentorstvo vježbenicama - socijalnim radnicama, te studentima Studijskog centra socijalnog rada (kontinuirano).

## **ZAPRIMLJENI ZAHTJEVI ZA SMJEŠTAJ U DOM I DINAMIKA USELJENJA**

Tijekom 2016. godine u Dom su uselila 44 korisnika i to:

- 14 korisnika na stambeni dio - I stupanj usluge
- 20 korisnika na polustacionar - II stupanj usluge
- 10 korisnika na Odjel za pojačanu njegu korisnika - III stupanj usluge

Od navedenog broja useljenih korisnika (44) njih 29 predalo je zahtjev za smještaj u 2016. godini, a 15 ranijih godina.

Tijekom 2016. godine zaprimljeno je 262 zahtjeva za smještaj, od čega je 97 zahtjeva zaprimljeno za stambeni dio Doma. Od navedenog broja zaprimljenih zahtjeva za smještaj u stambeni dio Doma, analizom je utvrđeno da je:

- 15 osoba smješteno u Dom
- 19 osoba aktivno zainteresirano za smještaj
- 57 osoba odgodilo smještaj
- 6 osobe odustalo od smještaja.

Za polustacionar zaprimljeno je 74 zahtjeva. Od navedenog broja zaprimljenih zahtjeva za smještaj u polustacionar Doma, analizom je utvrđeno da je:

- 20 osoba smješteno u Dom
- 16 osoba aktivno zainteresirano za smještaj
- 31 osoba odgodila smještaj
- 7 osoba odustalo od smještaja.

Za Odjel za pojačanu njegu predan je 91 zahtjev, te je analizom utvrđeno da je:

- 10 osoba smješteno u Dom
- 19 osoba aktivno zainteresirano za smještaj
- 42 osobe odgodile smještaj
- 20 osoba odustalo od smještaja.

U 2016. godini ukupno je predano 262 zahtjeva za smještaj, a Komisija za prijam korisnika obradila je 152 zahtjeva. Ostale zahtjeve Komisija nije obradila jer su se osobe odmah po predaju zahtjeva odlučile za odgodu, nisu pristupile Komisiji ili su se odlučili za odgodu netom prije održavanje Komisije i sl.

**Tablica: Dinamika useljenja i razloga prekida smještaja**

<b>MJESEC</b>	<b>DOŠLI NA SMJEŠTAJ</b>	<b>PREKINULI SMJEŠTAJ</b>	<b>PREMINULI</b>
SIJEČANJ	6	0	5
VELJAČA	4	4	2
OŽUJAK	4	2	2
TRAVANJ	4	1	0
SVIBANJ	1	0	1
LIPANJ	5	2	6
SRPANJ	3	1	3
KOLOVOZ	1	1	1
RUJAN	1	0	0
LISTOPAD	4	0	4
STUDENI	3	1	4
PROSINAC	8	3	3
<b>UKUPNO</b>	<b>44</b>	<b>15</b>	<b>31</b>

Iz tablice je razvidno da je tijekom 2016. godine useljeno 44 novih korisnika, dok je 46 otišlo iz Doma.

Od onih koji su otišli iz Doma 15 osoba je otkazala Ugovor o smještaju, a 31 korisnika je preminulo.

## **2. Usluge radno – okupacijskih, kulturno – zabavnih i sportsko – rekreacijskih aktivnosti i ostale aktivnosti**

S obzirom na činjenicu da je u Domu tijekom godine bio zaposlen veći broj vježbenika – socijalnih radnika usluge vezane uz organizaciju slobodnog vremena podignute su na visoku razinu.

## **2.1.Radno - okupacijske aktivnosti**

### **2.1.1. Kreativna radionica**

Tijekom godine korisnici su izrađivali predmete namijenjene ukrašavanju zajedničkih prostora Doma, te dekorativne predmete koji su bili namijenjeni kao pokloni za goste Doma.

Korisnici iz Kreativne radionice izradili su predmete i savladali tehnike kojima se Dom predstavio na Gerontološkom tulumu pa su tako kišobrani bili ukrašeni tehnikom pittorico, kuharice ukrašene tehnikom decoupage, poslužavnik i etažer tehnikom mozaika, čaše tehnikom frosty, a ploča je bila obojana akrilnim bojama koje stvaraju chalky efekt. Stolnjak od žutice bio je ukrašen tehnikom transfera boje na tkaninu, a na štandu su bili i u Domu izrađeni šestinski kišobrani.

Za Valentinovo su vrata soba svih korisnika ukrašena srcima, a osoblje kuhinje je svakom korisniku ispeklo kolač u obliku srca.

Za Fašnik izrađivale su se dekoracije kojima je ukrašen zajednički prostor Doma.

Za Uskrs korisnici su ukrašavali pisanice te su izradili uskršnje poklone i čestitke koje su poslone svim suradnicima s kojima Dom surađuje tijekom godine.

Također, izrađene su prigodne dekoracije za uređenje zajedničkih prostora Doma, a svaki korisnik je dobio i uskršnju čestitku.

Pripreme za ljeto započele su ukrašavanjem vaza i žardinjera raznim ljetnim motivima, a za zajedničke prostore Doma izrađena su dva mini vrta sa sukulentima i mini kućicom, klupicom, bunarom, puteljkom i ogradom.

U jesen korisnici su se posvetili dekoriranju zajedničkih prostora Doma raznim plodovima kao što su bundeve, tikve, češeri, kesteni, lješnjaci, orasi i kukuruz.

Za božićne i novogodišnje blagdane pripreme su započele izradom adventskih vijenaca, a jedan je bio posebno pripremljen za predstavljanje u Domu za starije osobe Trešnjevka na tradicionalnoj manifestaciji pod nazivom „Uradi sam pod trešnjevačkim kišobranom“. Izrađivane su različite dekoracije za ukrašavanje prostora Doma ( čizmice, srca, kućice, zvjezdice i dr.). U prizemlju Doma bio je izložen bor čiji je nakit u cijelosti bio izrađen u Kreativnoj radionici, a tematski je bio osmišljen kao "Šestinski bor" pa su su na njemu našli mali kišobrani i kuglice oslikani šestinskim motivima, a mašne su bile u tradicionalnoj šestinskoj boji. Također, izrađeni su pokloni i božićne čestitke koje su upućene svim suradnicima Doma.

Broj održanih sastanaka: 36

Broj uključenih korisnika: 2-6

Broj izrađenih predmeta: 431

## **2.2.Kulturno-zabavne aktivnosti**

### **2.2.1. Pjevački zbor „Parkovci“**

Članovi zbora „Parkovci“, pod stručnim vodstvom prof. Maxa Petera, učili su prigodne pjesme za proslave rođendana, za razna natjecanja ili gostovanja kao i za sudjelovanje u prigodnim programima u Domu i izvan njega.

Broj održanih proba: 44

Broj uključenih korisnika: 8-13

### **2.2.2. Proslave rođendana korisnika**

Svaki mjesec u suradnji s Pjevačkim zborom „Parkovci“ organiziraju se proslave rođendana. Na proslavu rođendana slavljenici mogu pozvati članove svoje obitelji ili prijatelje.

Broj održanih proslava: 12

Broj korisnika po proslavi: 10 – 22

### **2.2.3. Organiziranje proslava za sve prigode i blagdane**

Organiziran je kulturno – zabavni program povodom Fašnika, Valentinova, Uskrsa, Međunarodnog dana starijih osoba, Martinja, Božića i Nove godine u kojem su sudjelovali korisnici Doma.

Fašnik je dočekan uz zabavne igre i živu glazbu g. Sruka.

Za Valentinovo održan je koncert mezzosopranistice Aide Vidović.

Za Međunarodni dan starijih osoba, organizirano je mjerenje šećera i tlaka za sve korisnike te odlazak na Gerontološki tulum.

Za proslavu Martinja održan je koncert pjevačkog dua Božidar& Biba i KUD-a Prečko 50+.



Gradski ured za socijalnu zaštitu i osobe s invaliditetom, za Uskrs i Božić, podijelio je svim korisnicima prigodne poklone, a za Božić korisnici su dobili poklone i od Doma Park.

Broj održanih proslava: 12

Broj uključenih korisnika: 40 – 60

#### **2.2.4. Druženje korisnika u Domu**

Druženja korisnika uz kavu, sok, kekse i sladoled održavaju se svakog utorka u mjesecu u društvenoj prostoriji ili na ljetnoj terasi, ovisno o vremenskim prilikama.

Tijekom 2016. godine organizirana su sljedeća druženja korisnika uz živu glazbu:

- Vrtna zabava na ljetnoj terasi
- Kestenijada
- Fašnik
- ispraćaj Stare godine.

Broj održanih druženja: 56

Broj korisnika: 20 – 65

#### **2.2.5. Plesne i pjesničke večeri**

U siječnju je organizirana pjesnička večer na kojoj su svoje stihove čitale L. Puđek i Lj. Lipovac, a glazbom ih je pratio Z. Stubičar.

Socijalne radnice – vježbenice uvježbale su s korisnicima koreografiju za nastup na Svjetskom danu plesa i Međunarodnom danu starijih osoba.

Povodom obilježavanja Fašnika održan je ples pod maskama uz živu glazbu.

Broj održanih plesnih proba i večeri: 12

Broj uključenih korisnika: 10 – 30

### **2.2.6. Organiziranje nastupa različitih kulturno umjetničkih društava**

Za Valentinovo je organiziran koncert mezzosopranistice Aide Vidović uz klavirsku pratnju Mile Krilanovića pod nazivom „Ljubav za sve“.

Za Fašnik je organiziran „Ples pod maskama“ uz zabavne igre i živu glazbu gosp. Sruka i prijatelja.

Za Uskrs je organiziran nastup mješovitog pjevačkog zbora „Parkovci“, KUD-a „Prečko 50+“ pod ravnanjem dirigenta Božidara Ugrine i učenika Prve katoličke škole.

U svibnju je organiziran koncert pjevačkog dua Božidar & Biba pod nazivom "Proljetni koncert".

Za Martinje je organizirano gostovanje volontera Božidara i Biserke te članova KUD-a "Prečko 50+".

U povodu podjele uskrsnih i božićnih poklona, od strane Gradskog ureda za socijalnu zaštitu i osobe s invaliditetom, nastupali su Pjevački zbor „Parkovci“ i učenici Prve katoličke osnovne škole.

Za ispraćaj 2016. godine organizirana je proslava uz živu glazbu gospodina Sruka i prijatelja.

Broj nastupa: 10

Broj korisnika: 40 – 60

### **2.2.7. Organiziranje posjeta učenika osnovnih škola te suradnja s knjižnicom „S.S. Kranjčević“**

Učenici Prve katoličke osnovne škole pripremili su za korisnike glazbeno – scenski nastup za Uskrs i Božić.

Gostovali su učenici osnovne škole „A. Cesarca“ koji su zajedno s korisnicima Doma izrađivali božićne čestitke.

Djelatnice knjižnice „S.S. Kranjčević“ su od siječnja do prosinca 2016. godine radile na očuvanju knjiga i organiziranju domske knjižnice.

Broj događanja: 13

Broj uključenih korisnika: 5 – 40

### **2.2.8. Odlazak korisnika na događanja izvan Doma**

Međunarodni dan starijih osoba obilježen je odlaskom na Gerontološki tulum na Zrinjevcu gdje su korisnici prezentirali radove nastale u Kreativnoj radionici i plesnu točku, a zbor „Parkovci“ se predstavio s dvije pjesme.

Korisnicima je ponuđen samostalni odlazak na koncert Mate Miše Kovača u Areni Zagreb.

Također, korisnicima je ponuđen i samostalni odlazak na 1. koncert Simfonijskog orkestra u Domu HV "Zvonimir" i u crkvi Presvetog Srca Isusovog.

Korisnici Doma su gostovali na Sajmu za starije osobe „Pravo doba“ koji se održao na Zagrebačkom velesajmu. Na štandu Doma Park kombinacijom različitih tehnika izrađivale su se "Slatke kuharice", a istim radom se Dom predstavio i na svečanosti XIII. maksimirskih jeseni.

Dom za starije osobe Maksimir je organizirao i reviju večernjih torbica, a Dom Trnje adventski bal na kojima su također učestvovali korisnici Doma. Na balu su korisnici Doma Park osvojili priznanje za najsimpatičniji par.

Broj događanja: 8

Broj uključenih korisnika: 5 – 25

## **2.3. Sportsko – rekreacijske aktivnosti**

### **2.3.1. Vježbe relaksacije**

Dva dana u tjednu, u trajanju od 45 minuta, u društvenoj prostoriji Doma, održavale su se vježbe relaksacije pod vodstvom korisnice koja je educirana za vođenje navedenih vježbi.

Broj održanih radionica: 102

Broj uključenih korisnika : 6 – 12

### **2.3.2. Društvene igre**

Za korisnike stambenog dijela Doma, tombola se održavala jednom tjedno u društvenoj prostoriji, a održane su i na jednodnevnim izletima.

Broj održanih tombola: 52

Broj uključenih korisnika: 20 – 35

Društvene igre za korisnike stambenog dijela (šah, „čovječe ne ljuti se“, domino) na raspolaganju su svakog dana u društvenoj prostoriji.

### **2.3.3. Odlazak korisnika na izlete i sportska događanja**

U lipnju je organiziran jednodnevni izlet u hrvatsko nacionalno svetište Majke Božje Bistričke. U sklopu izleta organiziran je odlazak na Svetu misu i ručak, a nakon ručka organizirane su društvene igre.

U rujnu je organiziran izlet na seosko imanje Kezele. Na imanju je organiziran obilazak etno zbirke i tombola, a korisnici su objedovali specijalitete domaće kuhinje.

Povodom Svjetskog dana plesa, čije obilježavanje je organizirao Gradski ured za socijalnu zaštitu i osobe s invaliditetom i sportski plesni klub „Harmony“, korisnici su imali priliku predstaviti se, ali i pogledati plesnu smotru namijenjenu građanima starije životne dobi.

Povodom Svjetskog dana sporta u DŠR Peščenica korisnici su sudjelovali u visećoj kuglani, pikadu, šahu i bacanju koluta te osvojili devet medalja od čega su tri bile zlatne.

Broj događanja: 4

Broj uključenih korisnika: 5 – 28

## **2.4. Ostale aktivnosti**

### **2.4.1. Sastanci korisnika**

Tijekom godine održavali su se sastanci s korisnicima u čajnim kuhinjama na svim katovima. Na sastancima je uz socijalne radnice bila nazočna i ravnateljica.

Razgovaralo se o sljedećim temama:

- sklapanje ugovora s frizerskim salonom
- usluge kućnog majstora
- radovi u Domu vezani uz energetska učinkovitost (PVC stolarija, nova fasada, termostatski ventili)
- mjera javnih radova u suradnji s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje
- zaključavanje vrata od kafića
- obaveza prijave boravišta na adresu Doma
- pretplata na dnevne novine
- razglas za prizemlje doma
- podjela uskršnjih i božićnih poklona
- kulturno ponašanje u blagovaonici u vrijeme obroka
- zaključavanje blagovaonice i diranje hrane
- parlamentarni izbori 11.09.2016.g.
- izbor predstavnika korisnika u Komisiju za prehranu
- telefonski aparati u sobama svih korisnika
- otuđivanje stvari s kolica spremačica
- rad klime u blagovaonici u vrijeme obroka
- obilježavanje Međunarodnog dana starijih osoba
- paljenje svijeća na Dan mrtvih
- radovi u I i II blagovaonici i organizacija obroka
- organizacija radne terapije na polustacionaru
- pohranjivanje ključeva od sobe u sefu Doma
- obveza javljanja na recepciji prilikom izlaska iz Doma i povratka u Dom
- zabrana pušenja u sobi
- prijedlozi za organizaciju jednodnevnog izleta
- najava ljetnih vrtnih zabava i roštiljade

Broj održanih sastanaka: 15

Broj uključenih korisnika: 20 – 25

#### **2.4.2. Adaptacijska grupa**

Adaptacijska grupa održavala se svakog tjedna i to za korisnike koji su se uselili tijekom prethodnog tjedna, ali i za sve one koji su uselili ranije, a smatrali su da se nisu adaptirali na život u Domu.

Sastanak grupe se održavao u društvenoj prostoriji ili u uredu socijalnih radnica na I katu. Korisnike koji nisu bili u mogućnosti doći u jedan od ta dva prostora socijalne radnice su obilazile u njihovim sobama.

Broj sastanaka: 29

Broj korisnika: 1 – 4

#### **2.4.3. Psiho-socio-edukativne radionice u suradnji s udrugom Senior**

Pod stručnim vodstvom Z. Grotić i N. Kvakić iz udruge Senior održane su radionice s temama vezanim uz treću životnu dob.

Obrađene su teme tolerancije i suživota u domu, odnosa s članovima obitelji, osjećaja usamljenosti i ovisnosti o drugima. Korištene su i biografske metode pa se razgovaralo o prvoj igrački, prvom danu škole, igrama iz djetinjstva. Razgovaralo se i o preseljenjima tijekom života i osjećaju pripadnosti, a održane su i vježbe kratkoročnog pamćenja.

Broj održanih radionica: 16

Broj uključenih korisnika: 10 – 12

#### **2.4.4. Edukativna predavanja i prezentacije**

U Domu su održana sljedeća predavanja, i to:

- U suradnji s udrugom Senior edukativno predavanje na temu: "Kako poboljšati pamćenje?"
- U organizaciji Instituta za medicinska istraživanja održano je predavanje na temu „Osteoporoza - tiha epidemija“, te je provedeno mjerenje gustoće kostiju
- Zdravstvena tribina na temu „Opstipacija u trećoj životnoj dobi“
- Predavanje fizioterapeuta bacc. physioth Andree Pulig na temu "Pravilna upotreba ortopedskih pomagala"

- Predavanje ms. G. Bačić na temu: "Suzbijanje i sprječavanje bolničkih infekcija"
- U suradnji s tvrtkom Neuroth svim korisnicima omogućeno je besplatno testiranje sluha u njihovom mobilnom kabinetu
- Suradnja s KBC Zagreb u projektu "Detekcija i zbrinjavanje problema disfagije u domovima za starije i nemoćne osobe u Republici Hrvatskoj".

Broj održanih predavanja: 7

Broj uključenih korisnika: 12 – 30

#### **2.4.5. Pomoć korisnicima pri ostvarivanju građanskih prava**

U suradnji s nadležnim Ministarstvom socijalne politike i mladih, Ministarstvom uprave i Gradskim izbornim uredom korisnicima je organizirano glasovanje u prostoru Doma na Parlamentarnim izborima.

Broj korisnika: 81

#### **2.4.6. Suradnja s ostalim domovima za starije i nemoćne osobe**

Korisnici Doma su se, sukladno interesnim grupama u Domu, uključili i u sva natjecanja organizirana u drugim domovima za starije osobe, i to:

- Sudjelovanje na manifestaciji „Kreativna korizma“ u Domu za starije osobe „Sveti Josip“ u Zagrebu
- Sudjelovanje na travanjским pjesničkim susretima „Vesna Parun“ u perivoju Doma za starije osobe „Centar“
- Međudomski turnir u belotu u Domu za starije osobe „Peščenica“
- Natjecanje pjevača amatera u Domu za starije osobe „Dubrava“
- Domijada keramike u Domu za starije osobe „Centar“
- XIII. Maksimirske jeseni 2016. u Domu za starije osobe Maksimir
- Natjecanje „Uradi sam pod trešnjevačkim kišobranom“ u Domu za starije osobe „Trešnjevka“.

Broj ostvarenih suradnji: 7

#### **2.4.7. Organiziranje služenja Svete Mise u prostoru Doma**

Svetu Misu služe svećenici župe Blaženog Augustina Kažotića svake subote u 10,00 sati u blagovaonici Doma.

Broj služenih Svetih Misa: 56

Broj korisnika : 15 – 25

Za Uskrs i Božić organizirana je Sv. ispovijed i blagoslov soba.

#### **2.4.8. Suradnja s volonterima**

Tijekom godine u Domu je radilo šest volontera.

Broj sati u volontiranju: 404

### **3. Usluge njege**

Rad Odjela za pojačanu njegu korisnika odvija se u tri smjene.

Smještajni kapacitet Odjela za pojačanu njegu koji se nalazi na III katu Doma i čini 50 mjesta, a korisnici su smješteni u 19 dvokrevetnih i 4 trokrevetne sobe. Po dvije sobe povezane su zajedničkim sanitarnim čvorom u sklopu kojeg se nalazi tuš, umivaonik i zahod, a sobe su opremljene odgovarajućom opremom. Na toj etaži nalazi se dnevni boravak korisnika, prostorija za čisto i nečisto, previjalište, centralna kupaonica, sestrinska soba i garderoba za radnike tog Odjela. Radna prostorija voditeljice Odjela, sestrinska soba za korisnike polustacionara i ordinacija doktora opće medicine smještena je na II katu Doma, a soba fizikalnog terapeuta na I katu.

Korisnicima smještenima na jedinici za pojačanu njegu pružaju se usluge njege koja se provodi četiri puta dnevno, a prema potrebi i češće.



U sklopu **jedinice za pojačanu njegu** provedene su tijekom 2016. godine sljedeće aktivnosti, i to:

- uzimanje sestrinske anamneze novog korisnika (44)
- procjena potreba za zdravstvenom njegom i dogovor s korisnikom – ciljevi i zadaci (44)
- podjela i nadzor dnevne oralne terapije (podjela terapije vrši se 3 i više puta dnevno za 60 korisnika u polustacionaru i stambenom dijelu Doma, te za 50 korisnika koji se nalaze na smještaju u jedinici za pojačanu njegu)
- previjanje i nadgledanje svih rana i povreda kože (45)
- svakodnevni nadzor higijene korisnika (svakodnevno za 50 korisnika u jedinici za pojačanu njegu, te jedanput tjedno za 35 korisnika smještenih u stambenom dijelu Doma)
- kontinuirani nadzor dijabetičara (svakodnevno 20 korisnika u polustacionaru i stambenom dijelu Doma i 12 korisnika u jedinici za pojačanu njegu)
- podjela inzulinske terapije (14 korisnika – kontinuirano)
- kontinuirani nadzor hipertoničara (80 – kontinuirano)
- vođenje propisane evidencije i dokumentacije (otvaranje zdravstvenog kartona, sestrinska anamneza, evidencija GUK-a, RR-a, liste kašica i sondi, liste izlučevina, liste kupanja, liste prehrane, lista podjele terapije, evidencija obrade rana, evidencija korisnika pri odlasku u bolnicu, evidencija hitnih poziva, evidencija sanitetskih poziva, evidencija novoprimitljenih korisnika, evidencija davanja injekcija i oralne terapije, evidencija padova i fraktura, evidencija umrlih – kontinuirano)
- povećani zdravstveni nadzor i praćenje korisnika s promjenama u ponašanju zbog bolesti koje su to uzrokovale (senilna demencija)
- suradnja s obiteljima korisnika
- suradnja s ostalim radnicima u cilju podizanja kvalitete života korisnika (socijalni radnici, prehrambeni tehnolog, voditelj Odjela pomoćno – tehničkih poslova)
- svakodnevno praćenje zdravstvenog stanja korisnika, te poduzimanje potrebnih mjera (kontinuirano)
- provođenje mjera prevencije vezano za epidemiološku situaciju i pojavnost gripe
- organizacija cijepljenja i ostalih vidova zdravstvene profilakse (protiv virusa gripe)

- edukacija korisnika za upotrebu hodalica, kolica, slušnih aparata, sredstava za inkontinenciju (kontinuirano prema potrebi)
- organizacija zdravstvenih tribina
- sudjelovanje u aktivnostima Doma (uključivanje korisnika smještenih u jedinici za pojačanu njegu s odgovarajućim psiho – fizičkim sposobnostima i interesima)
- suradnja s liječnikom opće medicine i specijalistom neuropsihijatom
- sudjelovanje u radu Stručnog vijeća, Komisiji za prijem i otpust korisnika i Komisiji za prehranu (kontinuirano)
- u Domu su putem predavanja i zdravstvenih akcija obilježeni sljedeći dani: Međunarodni dan starijih osoba, Dani zdravlja, Dani dijabetičara, Dani oboljelih od srca i krvnih žila, Dani sestrinstva.

Određenom broju korisnika (60) smještenima u **polustacionaru** (I i II kat), te na stambenom dijelu pružaju se usluge kupanja, podjele lijekova, previjanje rana, podjela inzulinske terapije, mjerenje tlaka i dr. Na II katu smještena je prostorija za medicinsku sestru koja tijekom 12 sati (od 7 – 19 sati) vodi brigu i nadzor nad svim korisnicima kojima je potrebno pružiti jednu od navedenih usluga.

#### **4. Usluge fizikalne terapije**

U Domu je zaposlena jedna prvostupnica fizikalne terapije na neodređeno radno vrijeme, a njezin rad provodi se na sljedeći način:

- **jutarnja gimnastika u grupnom radu za korisnike stambenog dijela** od 8:10 – 9:00 sati.

Broj korisnika: 25 – 30

- **individualni rad s korisnicima jedinice za pojačanu njegu** (aktivno potpomognute vježbe, učenje hodanja s pomagalom, učenje hodanja bez pomagala, pasivne vježbe, vježbe disanja) od 10:00 do 11:00 sati

Broj korisnika: 8 – 10

- **grupno vježbanje za korisnike jedinice za pojačanu njegu** od 9:15 – 10:00 sati.

Broj korisnika: 12 – 15

- **grupno vježbanje za korisnike polustacionara I kata** od 11:30 – 12:30 sati.

Broj korisnika: 10 – 15

- **grupno vježbanje za korisnike polustacionara II kata** od 12:00 – 12:30 sati.

Broj korisnika: 10– 15

- **individualni rad s korisnicima jedinice za pojačanu njegu, a prema potrebi stambenog dijela** od 14:00 – 16:00 sati

Broj korisnika: 5 – 8

Slijedom navedenog fizikalnom terapijom obuhvaćeno je u prosjeku oko 75 – 80 korisnika dnevno. Za godišnje razdoblje utvrđeno je da je u sklopu fizikalne terapije u Domu pruženo 17 402 usluge.

U razdoblju od 01.01.2016. do 31.12.2016. pruženo je 49 usluga masaže.

Fizioterapeut sudjeluje i u aktivnostima vezanim uz nastupe korisnika u Domu i izvan njega, i to kako slijedi:

- na vrtnim zabavama na terasi Doma Park
- na „Kestenijadi“
- proslavi Dana starijih osoba u Domu Park
- Fašniku
- Gerontološkom tulumu na Zrinjevcu
- glazbeno – scenskim priredbama u Domu.

Fizioterapeut sudjeluje i u radu Komisije za prijam korisnika u Dom koja se održava jedanput tjedno.

Fizioterapeut je održao predavanje pod nazivom „Ortopedska pomagala i njihova primjena“.

## **5. Usluge radne terapije**

### **5.1. Radna terapija u polustacionaru (u organizaciji prvostupnika radne terapije)**

Radna terapija u polustacionaru (za korisnike prvog i drugog kata) provodila se od 17. studenog 2016. godine do 31. prosinca 2016. godine putem organizacije grupnih aktivnosti i individualne radne terapije.

**Grupne aktivnosti** provodile su se svakim radnim danom kroz niže navedene radionice.

#### **5.1.1. Trening kognitivnih sposobnosti**

Trening kognitivnih sposobnosti provodio se svakim ponedjeljkom kroz posebno osmišljene radno-terapijske aktivnosti koje su se provodile sa ciljem održavanja postojećih te poboljšanja oštećenih kognitivnih sposobnosti.

Broj održanih radionica: 18

Broj uključenih korisnika: 10-15

#### **5.1.2. Kreativne radionice**

Kreativne radionice bile su usmjerene poboljšanju socijalnih vještina korisnika, razvijanju samopoštovanja i samopouzdanja, osjećaja vrijednosti i produktivnosti, stjecanju novih vještina i iskustava, poticanju kreativnog izražavanja, izražavanju emocija kroz kreativan rad, poboljšanju motoričkih sposobnosti te kvalitetnom provođenju slobodnog vremena. Na radionicama su se upotrebljavali mnogi materijali i kombinirali zajedno te učile razne tehnike.

Radionice su se tematski organizirale odnosno sadržaji su pratili godišnja doba i nadolazeće blagdane. Pod vodstvom radnog terapeuta korisnici su nastavili jednom mjesečno samostalno izrađivati kalendar koji je bitan u pogledu vremenske orijentacije. Isto tako, uz korisnike radni terapeut je osmislio i izradio materijale koje svakodnevno koristi u radu s korisnicima kao ciljanu intervenciju kod osoba s kognitivnim problemima. Korišteni su materijali poput papira, drveta, stiropora, tkanine, stakla, tijesta i sl. Pod vodstvom terapeuta korisnici su izrađivali sljedeće: ukrase od papira za godišnje doba zime te blagdane Božića,

komade drveta su samostalno rezali te bojali i ukrasili kao adventski vijenac, ukrašavali kuglice od stiropora, od konca izradili Božićno drvce i grupno ga ukrasili, čestitke namijenjene članovima obitelji korisnika osmislili te samostalno uredili, bojali staklenke te tehnikom „decoupage“ ukrasili ih blagdanskim motivima, koristili se tijestom od kojeg su izrađeni ukrasi za Božićno drvce na stacionaru, izradili Božićnu sliku itd. Svi navedeni ukrasi iskorišteni su za uređivanje Doma za blagdan Božića.

Broj izrađenih ukrasa: 48

Broj održanih radionica: 22

Broj uključenih korisnika: 12-18

### **5.1.3. Društvene igre**

Igranjem tombole radilo se na poboljšanju fine motorike, očuvanju neuromuskularnih, kognitivnih i perceptivnih sposobnosti korisnika.

Broj održanih radionica: 26

Broj uključenih korisnika: 10-20

### **5.1.4. Tjelovježba**

Tjelovježba je bila usmjerena održavanju i poboljšanju motoričkih, neuromuskularnih i kognitivnih sposobnosti korisnika. Kroz navedeno, posebice se nastojalo utjecati na poboljšanje te sprečavanje progresije bolesti fine motorike korisnika što je ujedno i uži opis posla radnog terapeuta. Aktivno uz tjelovježbu svakodnevno su se provodile vježbe disanja i opuštanja tako da su uključeni svi segmenti korisnika.

Broj održanih radionica: 58

Broj uključenih korisnika: 8-15

**Individualna radna terapija** provodila se svakim radnim danom kada bi zdravstveno stanje korisnika zahtijevalo pomoć i podršku terapeuta i to kroz sljedeće aktivnosti:

- Edukacija korisnika o korištenju pomagala za hodanje

- Trening sigurnosti i hod
- Edukacija korisnika o metodama uštede energije
- Aktivnosti samozbrinjavanja
- Vježbe kognitivnih sposobnosti, vremenska i prostorna orijentacija, prepoznavanje, pažnja, započimanje i završavanje aktivnosti, pamćenje, sekvencioniranje, kategorizacija, rješavanje problema, učenje i sl.
- Vježbe fine i grube motorike
- Vježbe perceptivnih sposobnosti
- Edukacija korisnika o vježbama za poboljšanje i očuvanje motorike i kognicije
- Organiziranje slobodnog vremena

Broj izvršenih individualnih radnih terapija na polustacionaru: 26

#### **5.1.5. Ostale aktivnosti u Domu**

Tijekom 2016. godine radni terapeut sudjelovao je u sljedećim radnim aktivnostima:

- Odlazak s korisnicima na 10. Domijadu keramike u Dom za starije osobe „Centar“
- Odlazak s korisnicima na radionicu „Uradi sam pod Trešnjevačkim kišobranom“ u Domu za starije osobe „Trešnjevka“
- Odlazak s korisnicima na „Adventski bal“ u Domu za starije osobe „Trnje“
- Glazbeno scenskim priredbama; Martinje i proslava Nove godine

Radni terapeut bio je, tijekom organiziranih aktivnosti i zabava u Domu, zadužen za okupljanje korisnika s polustacionara.

Tijekom 2016. godine radni terapeut je u sklopu **radne terapije u polustacionaru** održao 91 radionicu pri čemu je bilo uključeno od 12-20 korisnika te izvršeno 1 636 usluga.

#### **5.2.Radna terapija u jedinici za pojačanu njegu (u organizaciji prvostupnika radne terapije)**

Tijekom 2016. godine radna terapija u jedinici za pojačanu njegu provodila se od 17. studenog 2016. godine do 31. prosinca 2016. godine putem organizacije grupnih aktivnosti i individualne radne terapije.

### **5.2.1. Trening kognitivnih sposobnosti**

Trening kognitivnih sposobnosti provodio se kroz posebno osmišljene radno-terapijske aktivnosti koje su se provodile sa ciljem održavanja postojećih te poboljšanja oštećenih kognitivnih sposobnosti. Radni terapeut je kroz radionice kognitivnih sposobnosti nastojao ciljano utjecati na probleme korisnika i to posebice vremensku i prostornu orijentaciju, pažnju, pamćenje, sekvencioniranje, učenje, generaliziranje i sl.

Broj održanih radionica: 14

Broj uključenih korisnika: 12-16

### **5.2.2. Kreativne radionice**

Kreativne radionice bile su usmjerene poboljšanju socijalnih vještina korisnika, razvijanju samopoštovanja te samopouzdanja, osjećaja vrijednosti i produktivnosti, kreativno izražavanje, stjecanje novih vještina i iskustava, poticanju kreativnog izražavanja, izražavanju emocija kroz kreativan rad, poboljšanju motoričkih sposobnosti te kvalitetnom provođenju slobodnog vremena. Na radionicama su se upotrebljavali mnogi materijali i kombinirali zajedno te učile razne tehnike.

Radionice su se tematski organizirale odnosno sadržaji su pratili godišnja doba i nadolazeće blagdane. Korišteni su materijali poput papira, drveta, stiropora, tkanine, stakla, tijesta i sl.

Pod vodstvom terapeuta korisnici su izradili sljedeće: ukrase od papira za godišnje doba zime te blagdan Božića, komade drveta samostalno su rezali te bojali i ukasili kao adventski vijenac, ukrašavali kuglice od stiropora, od konca izradili Božićno drveće i grupno ga ukasili, bojali staklenke te tehnikom „decoupage“ ukasili ih blagdanskim motivima, koristili se tijestom od kojeg su izrađeni ukrasi za Božićno drveće, izradili Božićnu sliku, bojali i slikama ukasili vrata povodom blagdana itd. Svi navedeni ukrasi iskorišteni su za uređivanje Doma za blagdan Božića.

Broj izrađenih ukrasa: 230

Broj održanih radionica: 14

Broj uključenih korisnika: 12-16

### 5.2.3. Društvene igre

Igranjem tombole radilo se na poboljšanju fine motorike, očuvanju neuromuskularnih, kognitivnih i perceptivnih sposobnosti korisnika.

Broj održanih radionica: 12

Broj uključenih korisnika: 10-20

### 5.2.4. Tjelovježba

Tjelovježba je bila usmjerena održavanju i poboljšanju motoričkih i neuromuskularnih komponenti. U suradnji s fizioterapeutom, radni je terapeut provodio isključivo dio vježbi koje se odnose na poboljšanje te sprečavanje progresije bolesti fine motorike korisnika što je ujedno i uži opis posla radnog terapeuta. Aktivno uz tjelovježbu svakodnevno su se provodile vježbe disanja i opuštanja tako da su uključeni svi segmenti korisnika.

Broj održanih radionica: 26

Broj uključenih korisnika: 12-18

**Individualna radna terapija** provodila se svakim radnim danom kroz sljedeće aktivnosti:

- Radno-terapijsko intervjuiranje te procjenjivanje korisnika
- Planiranje radno-terapijske intervencije
- Radno terapijsko hranjenje kroz upotrebu pomagala te ramedijacijski i kompenzacijski pristup
- Aktivnosti samozbrinjavanja (radno-terapijsko oblačenje, češljanje, pranje zubi, umivanje, njega lica i ruku)
- Transferi i pozicioniranje korisnika
- Edukacija korisnika o korištenju pomagala za hodanje
- Trening sigurnosti
- Vježbe hodanja
  
- Vježbe kognitivnih sposobnosti, vremenska i prostorna orijentacija, prepoznavanje, pažnja, započimanje i završavanje aktivnosti, pamćenje, sekvencioniranje, kategorizacija, rješavanje problema, učenje i sl.



- Vježbe fine i grube motorike
- Vježbe perceptivnih sposobnosti
- Edukacija korisnika o vježbama za poboljšanje i očuvanje motorike i kognicije
- Organiziranje slobodnog vremena.

Broj izvršenih individualnih radnih terapija na stacionaru: 501

Tijekom 2016. godine radni terapeut je u sklopu **radne terapije na stacionaru** održao 66 radionica te izvršio 12 830 usluga.

## 6. Briga o zdravlju

Primarna zdravstvena zaštita u Domu organizirana je putem liječnika opće medicine Doma zdravlja Zagreb - Istok koji dolazi u Dom tri puta tjedno (ponedjeljkom, srijedom i petkom) dva do tri sata.

Dom ima sklopljen Ugovor s neuropsihijatricom dr. Dubravkom Krstinić za pružanje medicinskih usluga. Navedenim ugovorom regulirano je da dr. Krstinić pruža korisnicima Doma sljedeće usluge: redovnu vizitu, prvi neurološki pregled, kontrolni neurološki pregled, prvi psihijatrijski pregled, kontrolni psihijatrijski pregled, individualnu psihoterapiju, grupnu psihoterapiju, te povremeno održavanje tribina. Dr. Krstinić uključena je u rad Komisije za prijem i otpust korisnika.

Ugovorom je regulirano da neuropsihijatrica u Dom dolazi jedanput tjedno i po pozivu. Sklapanjem Ugovora s neuropsihijatricom dr. Krstinić daje se nova kvaliteta u pružanju usluga korisnicima iz razloga što svi korisnici koji imaju problema psihičke naravi ne moraju odlaziti u bolnicu nego im se navedena skrb pruža ambulantno u Domu. Samo u rjeđim slučajevima korisnici odlaze u bolnicu na psihijatrijske preglede i hospitalizaciju.

## 7. Usluge stanovanja

U sklopu usluga stanovanja korisnicima se **u stambenom dijelu** Doma spavaonice pospremaju svakodnevno što uključuje pospremanje kreveta, pranje kupaonice, brisanje

prašine, odnošenje smeća i prema potrebi drugi poslovi prema zahtjevu korisnika. Zajednički prostori pospremaju se svakodnevno.

Pranje prozora i pranje zavjesa obavlja se 2 puta godišnje, a prema potrebi i češće. Posteljno rublje pere se jedanput tjedno, a osobno rublje za korisnike stambenog dijela Doma pere se dva puta tjedno.

U sklopu usluga stanovanja korisnicima **u polustacionaru** spavaonice se pospremaju svakodnevno što uključuje pospremanje kreveta, pranje kupaonice, brisanje prašine, odnošenje smeća i prema potrebi drugi poslovi prema zahtjevu korisnika.

Zajednički prostori pospremaju se svakodnevno, a posteljno rublje pere se jedanput tjedno, a osobno rublje pere se dva puta tjedno.

U sklopu usluga stanovanja korisnicima se **u jedinici za pojačanu njegu** spavaonice i zajednički prostori pospremaju svakodnevno.

Posteljno rublje pere se svakodnevno, a osobno rublje pere se dva puta tjedno.

Zajedničke prostorije i prostori (stepenice, predvorje, hodnici, liftovi, kuhinja, blagovaonica, čajne kuhinje, zajednički sanitarni čvorovi, društvena prostorija) čiste se svakodnevno.

Prostor okoliša Doma (ulazni prostor, šetnica ispred Doma, terasa i gospodarski ulaz) čisti se svakodnevno.

Dom ima sklopljen Ugovor o međusobnim odnosima s tvrtkom ICC 3D d.o.o. koja provodi akcije DDD mjera koje uključuju dezinfekciju, dezinfekciju i deratizaciju. Navedeno se provodi dva puta godišnje i to na način da se provodi u proljeće i jesen u dvije uzastopne akcije.

## **8. Usluge prehrane**

Planiranje obroka važan je dio nutritivne njege osoba starije životne dobi, jer smanjeni unos hrane i neadekvatna prehrana starije osobe, čak i one relativno zdrave, čine predisponiranima za nutritivni deficit. Na nutritivni status i prehranu osoba starije životne dobi, između ostalog utječu i fiziološke i metaboličke osobitosti, te specifični zdravstveni problemi.

Uzimajući sve to u obzir, kod izrade jelovnika vodila se briga:

- da odabir namirnica bude vrlo raznolik, prilagođen sezonskoj ponudi, pogotovo kada se radi o ponudi voća i povrća
- o dovoljnom unosu energije putem obroka pravilno raspoređenih tijekom dana
- o uravnoteženosti dnevnih obroka
- o dva međuobroka koja se temelje na lako probavljivoj hrani, a koja su uvedena zbog nemogućnosti starijih osoba da unesu dovoljne količine energije osnovnim obrocima
- o provedbi trajnog nadzora nad cjelodnevnom prehranom i kvalitetom pripremljenih obroka, kao i kvantiteti koja je bila u skladu s propisanim normativima za osobe starije životne dobi, te određenim vrstama dijeta.

S obzirom da određeni broj korisnika ima razne zdravstvene probleme u Domu se pripremaju tri vrste dijeta, i to: standardna, lagana i dijabetička, te su namirnice i način njihove pripreme prilagođeni osnovnim dijetetskim principima navedenih dijeta.

Potrebno je naglasiti da dijabetičari pored tri glavna obroka i dva međuobroka, po želji imaju mogućnost dobiti još tri međuobroka.

Osim toga posebna se pažnja posvećuje osobama u terminalnoj fazi života za koje se pripremaju obroci koji odgovaraju njihovom zdravstvenom stanju, te se vrši posebna priprava obroka za osobe koje imaju problema sa žvakanjem.

Prilikom odabira namirnica nastojao se ispuniti okvirni dnevni plan zastupljenosti pojedinih namirnica kao npr.:

<b>VRSTA NAMIRNICA</b>	<b>KOLIČINA (GRAM)</b>
Mlijeko	500
Kruh i proizvodi od brašna	250-300
Meso, perad, riba	100-150
Sir svježi	50-100
Lisnato povrće	300-400
Krumpir, mrkva	150-200
Voće i sokovi	300-400
Šećer, med	25-30
Ulje	25-30
Sol	do 5

Tijekom 2016.godine kontinuirano su se održavali sastanci (jedanput tjedno) s Komisijom za prehranu. Komisiju za prehranu korisnika čine predstavnici korisnika sa svakog kata, voditeljica Odjela prehrane, voditeljica Odjela jedinice za pojačanu njegu i prvi kuhar. Pored redovitog sastava Komisije, sastancima su se uključivali i ostali zainteresirani korisnici. Na sastancima je u pravilu bila nazočna i ravnateljica. Sastanci su većinom bili vrlo konstruktivni, na kojima su korisnici Doma vrlo otvoreno iznosili svoja mišljenja o kvaliteti, kvantiteti i raznovrsnosti pripremljenih obroka.

Pretežito su se uvažavali prijedlozi korisnika za uvođenjem nekih novih jela, kao i želja za što učestalijom zastupljenosti nekih već ranije uvedenih jela. Iz zapisnika koji se vodio na svakom održanom sastanku, razvidno je da su tijekom godine, korisnici bili zadovoljni pruženom uslugom prehrane.

Tijekom 2016. godine provodile su se sve potrebne radnje koje obuhvaća HACCP sustav. Sve radnje provodile su se na pravilan način, što je svojim nadzorom potvrdila ovlaštena osoba od strane Zavoda za javno zdravstvo Dr. Andrija Štampar.

Pod tim radnjama podrazumijeva se preventivna kontrola koja se ostvaruje kroz svakodnevno praćenje kritičnih kontrolnih točaka (KKT), kako pri termičkoj obradi hrane, tako i kod hlađenja hrane. Navedeni parametri dnevno se upisuju u evidencije, kao što se i dnevno ispunjavaju evidencije prijama hrane, temperature u rashladnim uređajima i uređajima za skladištenje smrznute hrane, temperature čuvanja hrane na toplom, te evidencije čišćenja, pranja i dezinfekcije uređaja, pribora, opreme, radnih površina, podova i zidova.

Čišćenje, pranje i dezinfekcija se provodi sukladno Planu higijenskog održavanja prostora, pribora i opreme koji je izrađen od strane tvrtke DI WAGNER d.o.o.

Pored gore navedenih evidencija vodile su se i evidencije kontrole štetnika i evidencije interne provjere mjerne opreme.

Prilikom infestacije insektima ili glodavcima osiguravalo se provođenje dodatnih mjera dezinfekcije i deratizacije, što inače u nekim zakonskim okvirima provodi tvrtka ICC 3D d.o.o. Ista tvrtka periodički provodi i kompletno kemijsko čišćenje i dezinfekciju kuhinjske ventilacije i uređaja te jednom godišnje i klimatizacijsko – ventilacijskog sustava.

Uz sve navedene evidencije vodile su se i druge evidencije, npr. evidencija preventivnog održavanja opreme, evidencija edukacije zaposlenika.

U svakodnevnom procesu rada, uz sve gore navedeno, primjenjivali su se i standardni operativni postupci (SOP), što podrazumijeva – pravilno pranje ruku, sprečavanje križne kontaminacije namirnica, sprečavanje diranja gotove hrane golim rukama, osobna higijena, kontrola zdravlja zaposlenih, kalibriranje termometara i ostalo.

Kao i proteklih godina, tako se i u 2016. godini vodila briga o:

- ekološkom zbrinjavanju otpadnog jestivog ulja – uslugu pruža tvrtka „VITREX“ d.o.o.
- redovitom odvozu pomija u odgovarajućim zatvorenim PVC posudama
- radu na siguran način koje je tvrtka „VELTEH“ d.o.o. osigurala provedbom ispitivanja, strojeva i uređaja za rad s povećanim opasnostima
- servisiranje uređaja – uslugu pruža „GASTROPROJEKT“ d.o.o.
- servisu vaga i utega – uslugu pruža „NOVAL“ d.o.o.
- zdravstvenoj ispravnosti hrane – rezultati svih analiziranih uzoraka hrane i briseva uzetih s predmeta opće uporabe pokazuju da su isti zdravstveno ispravni tj. odgovaraju propisanim parametrima, kao i da je mikrobiološka čistoća objekta dobra – uslugu pruža ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO „DR. ANDRIJA ŠTAMPAR“.

Provedbom svih tih mjera osiguravala se zdravstveno ispravna hrana i higijenski uvjeti u kojima se ista pripremala.

U 2016. godini, ponovno je ostvarena suradnja s Pučkim otvorenim učilištem, na način da je polaznicima omogućeno obavljanje praktičnog dijela nastave (250 sati) za osposobljavanje za zanimanje – pomoćni kuhar.

Radnik Doma Mario Fuček (kuhar) položio je majstorski ispit pri Hrvatskoj obrtničkoj komori temeljem kojeg je Domu za starije osobe Park izdana licencija za izvođenje praktične nastave i vježbe naukovanja za 6 učenika. U vezi s navedenim Domu Park je omogućeno da na Hrvatskom zavodu za zapošljavanje aplicira projekt „Stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa“, te su tijekom 2016. godine zaposlena 3 kuhara u trajanju od 24 mjeseca.

Realizirajući gore navedeno, nije zanemariva činjenica da se uvelike vodilo računa o racionalnosti tj. postigle su se i određene uštede financijskih sredstava u odnosu na planirana sredstva za izdatke prehrane. U prilog tome ide uspješno proveden postupak objedinjene javne nabave Grada Zagreba i nabava roba i usluga putem natječaja koje je proveo Dom, u smislu odabira dobavljača koji su ponudili najpovoljnije cijene, a pri tome se uspjela zadržati kvaliteta isporučenih namirnica.

## VI. STRUČNO USAVRŠAVANJE RADNIKA

### 1. Sudjelovanje ravnateljice i socijalnih radnika na stručnim sastancima, tribinama i seminarima:

- Sudjelovanje na Gerontološkim tribinama u organizaciji Centra za gerontologiju ZJZ „Dr. Andrija Štampar“
- Predavanje prof.dr.sc. Kristine Urbanc na temu „Uvod u koncept individualnog planiranja“
- Marte Meo – stručno predavanje u Domu za starije osobe Dubrava
- Predavanje na temu „Nasilje i demencija“ u Domu za starije osobe Centar
- Sudjelovanje na javnoj tribini na temu „Promicanje dostojanstva i vrijednosti osoba s intelektualnim poteškoćama i duševnim smetnjama“ u organizaciji Centra za socijalnu skrb Zagreb
- Sudjelovanje na predavljanju Zbornika radova pod nazivom „Kako smo postali obitelj – Posvojenje – dio moje priče“ u dvorani tribine Grada Zagreba
- Simpozij na temu „Povreda ljudskih prava – izazov za socijalne radnike diljem Europe“ u organizaciji Hrvatske udruge socijalnih radnika
- Sudjelovanje na okruglom stolu „Socijalna inovacija u zaštiti prava osoba starije životne dobi“
- Sudjelovanje na predavanju na temu „Izvaninstitucijska skrb – cjelodnevni boravak“
- Sudjelovanje na konferenciji pod nazivom „Završna konferencija projekta „ReStart – podrška beskućnicima za ulazak na tržište rada“
- Sudjelovanje na konferenciji pod nazivom „Siromaštvo i socijalna isključenost osobito ranjivih društvenih skupina u Republici Hrvatskoj“
- Sudjelovanje na 3. Hrvatskom gerontološkom i gerijatrijskom kongresu u Opatiji
- Sudjelovanje na predavljanju Spomen – knjige „Sedamdeset godina zaštitnog zapošljavanja“
- Stručni sastanak u organizaciji Gradskog ureda za socijalnu zaštitu i osobe s invaliditetom na temu „Zdravstvena zaštita u domovima za starije osobe“
- Predavanje na temu „Kako prepoznati nasilje nad starijom osobom?“

- Simpozij u organizaciji Studijskog centra socijalnog rada na temu „Smjernice i izazovi provođenja terenske prakse preddiplomskog studija socijalnog rada“
- Sudjelovanje na prezentaciji Socijalne slike Grada Zagreba za 2015. – „Odgovori na izazove starenja stanovništva“.

**2. Sudjelovanje medicinskih sestara i fizioterapeuta na stručnim sastancima, tribinama i seminarima:**

- Sudjelovanje na Gerontološkim tribinama - kontinuirano
- Predavanje na temu „Prevenција inkontinencije“ u Domu za starije osobe Sveti Josip u Zagrebu
- Predavanje na temu „Osnovne smjernice gerijatrijske farmakoterapije“
- Predavanje na temu „4N – gerijatrijski sindrom“
- Predavanje na temu „Uloga primarne zdravstvene zaštite gerijatrijskog bolesnika“
- Predavanje na temu „Prevenција dijabetesa za aktivno zdravo starenje“
- Predavanje na temu „Malnutricija i sarkopenija kod starijih osoba“ u Domu za starije osobe Sveti Josip

**3. Kontinuirana izobrazba pomoćno – tehničkog osoblja**

- Pohađanje proširenog tečaja higijenskog minimuma pri Zavodu za javno zdravstvo Grada Zagreba

**4. Ostali – računovodstvo**

- Seminar na temu „Godišnji financijski izvještaji za 2015. prema novom Pravilniku, nove porezne obveze, plaće i naknade i druge aktualnosti za neprofitne organizacije“
- Seminar na temu „E-nabava“
- Seminar na temu „Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi i ekonomski najpovoljnija ponuda“.

## VII. SURADNJA

Tijekom 2016. godine ostvarena je suradnja sa sljedećim institucijama, humanitarnim i stručnim organizacijama:

- Gradskim uredom za socijalnu zaštitu i osobe s invaliditetom
- Domovima za starije osobe kojima je osnivač Grad Zagreb, kao i s domovima drugih osnivača, te domovima za starije osobe s područja drugih županija
- Centrima za socijalnu skrb
- Hrvatskom udrugom socijalnih radnika
- Hrvatskom komorom socijalnih radnika
- Pravnim fakultetom sveučilišta u Zagrebu, Studijem socijalnog rada
- Zdravstvenim veleučilištem u Zagrebu
- Hrvatskim zavodom za zapošljavanje
- Školom za medicinske sestre Mlinarska
- Zdravstvenim ustanovama (domovi zdravlja, poliklinike, bolnice)
- Hrvatskom komorom medicinskih sestara
- Pučkim otvorenim učilištem
- Strukovnim učilištem „Krešimir“
- Učilištem „Magistra“
- Ministarstvom uprave i Gradskim izbornim uredom
- Hrvatskim zavodom za javno zdravstvo Grada Zagreba
- Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje
- Hrvatskim zavodom za mirovinsko osiguranje
- Hrvatskom komorom radnih terapeuta
- Uredom za javnu nabavu Grada Zagreba
- Hrvatskom zajednicom računovođa i financijskih djelatnika
- Poreznom upravom
- Osnovnom školom „F.K.Frankopan“
- Osnovnom školom „Augusta Cesarca“
- I. Katoličkom osnovnom školom
- Prirodoslovnom školom „Vladimir Prelog“
- Knjižnicom „S.S. Kranjčevića“
- Tvrtkom NEUROTH ( besplatno testiranje sluha)



- KBC Zagreb u projektu „Detekcija i zbrinjavanje problema disfagije u domovima za starije i nemoćne osobe u Republici Hrvatskoj“
- Institutom za medicinska istraživanja u sklopu predavanja na temu „Osteoporoza – tiha epidemija“ i mjerenja gustoće kostiju
- Policijskom upravom Zagreb
- Vjerskom zajednicom (Župa bl. Augustina Kažotića i Molitvena zajednica „Sestre Samaritanke“)
- Zakladom „Zajednički put“
- Udruga za unapređenje kvalitete života osoba starije životne dobi „Senior“
- KUD - om „Nikola Tesla“
- KUD - om „Turopoljska zvona“
- KUD - om „Prečko 50 +“
- Pjevački duo „Biba i Božo“

## VIII. ODNOSI S JAVNOŠĆU

Dom je ostvario suradnju s medijima u pogledu davanja informacija koje se odnose na informacije o radu Doma, te informacije koje se odnose na kulturno – zabavne, radno – okupacijske i rekreativne aktivnosti.

Dom ima internetsku stranicu [www.dom-park.hr](http://www.dom-park.hr) koja daje pregled osnovnih informacija o Domu. Zapaženo je da veliki broj upita o smještaju dolazi nakon posjete internetskoj stranici, te da zainteresirane stranke obavljaju potrebnu korespondenciju putem elektroničke pošte. Također stranke iskazuju zadovoljstvo ovim načinom komunikacije jer ne troše vrijeme na dolazak po dokumentaciju ili telefoniranje vezano uz davanje određenih informacija, a posebice se to odnosi na srodnike koji žive izvan Republike Hrvatske.

## **IX. ZAKLJUČAK**

Godinu 2016. obilježile su aktivnosti vezane uz podizanje kvalitete usluge stanovanja korisnika Doma.

**1. Energetska obnova zgrade** koja je obuhvaćala izradu nove fasade, ugradnju PVC stolarije, ugradnju termo ventila u prostorijama Doma, izmjenu cirkulacijskih pumpi u kotlovnici, ugradnja hidro i termo izolacije na krovu i ugradnju uređaja za daljinsko očitavanje energenata (struja, voda, plin). Navedeni radovi, doprinijeli su funkcionalnosti u pogledu lakšeg i sigurnijeg otvaranja prozora za korisnike, a uz već ranije ugrađene solarne kolektore te ugradnjom termoizolacije na Domu i krovu Doma postignute su dodatne uštede financijskih sredstava na energentima. Osim funkcionalnosti i financijskih ušteda, nakon okončanja radova poboljšat će se i estetski izgled Doma.

**2. Izmjena elektroinstalacija u prizemlju Doma** uključila je izmjenu svih vodova u prizemlju te su izmjenjeni i ugrađeni novi razvodni ormari s novom rasklopnom opremom što je doprinjeno sigurnosti zgrade.

**3. Izmjena svih rasvjetnih tijela** te ugradnja LED rasvjetnih tijela u prizemlju Doma čime je postignuta velika ušteda električne energije.

**4. Cjelovita adaptacija 5 kupaonica u polustacionaru Doma** koja je uključila izmjenu svih vodovodnih i elektro instalacija, hidroizolacije na podu kupaonice, izmjenu keramičkih pločica i izmjenu sanitarne opreme.

**5. Dodjela opremljenog izgrađenog objekta na korištenje kapaciteta 200 mjesta na lokaciji Laščinska cesta 98a.**

Povjerenje Grada Zagreba, a koje je ukazano dodjelom prostora na korištenje, dodatna je motivacija za još uspješnije poslovanje u narednom razdoblju.

**Ukupna postignuća ustanove u pogledu pružanja kvalitetnih usluga korisnicima Doma i zadovoljstva istima moguća su uz suradnju i interdisciplinarni pristup svih Odjela koji participiraju u cjelovitom procesu rada kao davatelji usluga.**

**RAVNATELJICA**

Irena Vadjla, mag.soc.rada

