

IZVJEŠĆE

O RADU DOMA ZA STARIJE OSOBE PARK

01.01. – 31.12.2015.

SADRŽAJ

I.	OSNOVNI PODACI O DOMU	1
II.	UVJETI U POGLEDU PROSTORA I OPREME	2
	1. Prostor	2
	2. Oprema	3
III.	UNUTARNJE USTROJSTVO.....	4
IV.	BROJ KORISNIKA PREMA DOBI I SPOLU	6
V.	OPSEG I KVALITETA USLUGA	7
	1. Usluge socijalnog rada	7
	2. Usluge radno – okupacijskih, kulturno – zabavnih i sportsko – rekreacijskih aktivnosti i ostale aktivnosti.....	10
	3. Usluge njege	26
	4. Usluge fizikalne terapije.....	28
	5. Briga o zdravlju	30
	6. Usluge stanovanja	30
	7. Usluge prehrane.....	31
VI.	STRUČNO USAVRŠAVANJE RADNIKA	35
VII.	SURADNJA	38
VIII.	ODNOSI S JAVNOŠĆU	39
IX.	ZAKLJUČAK	40

I. OSNOVNI PODACI O DOMU

Naziv i adresa Doma: Dom za starije osobe Park

Zagreb, Ivanićgradska 52

Osnivač: Grad Zagreb

Ukupni kapacitet:	178
Kapacitet (stambeni dio)	128
Kapacitet (jedinica za pojačanu njegu)	50
Broj etaža:	6 (prizemlje i pet katova)
Broj soba u stambenom dijelu Doma:	102
Broj soba u jedinici za pojačanu njegu korisnika:	23
Broj dnevnih boravaka:	2
Broj čajnih kuhinja:	4

Gradska skupština je dana 15. listopada 1998. godine donijela Odluku o osnivanju Doma umirovljenika „Park“ sa sjedištem u Zagrebu, Ivanićgradska 52.

Odlukom je utvrđena djelatnost Doma, i to:

- organizirano pružanje umirovljenicima i drugim starijim osobama usluga stanovanja, prehrane, pomoći i njege
- organiziranje kulturno – zabavnih, obrazovnih, radnih i drugih aktivnosti ovisno o potrebama, sposobnostima i željama korisnika, te odmora i rekreacije
- pružanje usluga poludnevnog i cjelodnevnog boravka, prehrane, kulturno – zabavnih, obrazovnih, radnih i drugih aktivnosti drugim starijim osobama koje nisu korisnici Doma.

Odlukom je utvrđeno da se sredstva za rad Doma osiguravaju iz sredstava proračuna Grada Zagreba, prihoda i novčanih sredstava korisnika, donacija od fizičkih i pravnih osoba, obavljanja djelatnosti Doma, te iz drugih izvora.

Dom je započeo s radom 1. lipnja 1999. godine.

II. UVJETI U POGLEDU PROSTORA I OPREME

1. Prostor

U cilju poboljšanja uvjeta života korisnika i održavanja prostora u funkcionalnom i estetskom smislu u 2015. godini, provedeni su sljedeći radovi:

U stambenom dijelu Doma i u polustacionaru (I, II, IV i V kat)

- Ličilački radovi u čajnoj kuhinji na I katu, te brušenje i lakiranje parketa
- Ličilački radovi u čajnoj kuhinji na II i V katu
- Ličilački radovi u hodniku na II katu
- Ličilački radovi u hodniku ispred ureda računovodstva
- Ličilački radovi garderobe kuhinjskog osoblja
- Ličilački radovi perivom bojom u 14 soba u polustacionaru (I i II kat)
- Ličilački radovi u 17 soba u stambenom dijelu (IV i V kat)
- Cjelovita adaptacija 8. kupaonica na II katu (izmjena vodovodnih i elektro instalacija, postavljanje podne izolacije, keramičarski radovi)
- Emajliranje 10 kada u sobama korisnika u polustacionaru i stambenom dijelu
- Uređenje ureda računovodstva (ličilački radovi i brušenje i lakiranje parketa)
- Brušenje i lakiranje parketa u 12 soba
- Uređenje prostorije fizioterapeuta.

U jedinici za pojačanu njegu (III kat)

- Ličilački radovi u dnevnom boravku
- Bojanje ograde balkona i poda
- Ličilački radovi u hodniku i postavljanje kutnih zaštita u hodniku i sobama
- Popravljanje stolarije i dovratnika.

U prizemlju Doma

- Sanacija mokrog zida u hodniku i ličilački radovi
- Bojanje ograde na vrtnoj terasi Doma
- Bojanje gospodarskog ulaza
- Bojanje smetlarnika

- Bojanje ograde i klupe na glavnom ulazu u Dom
- Izmjena oštećenih podnih pločica u kuhinji, te saniranje sifona.

Za uređenje navedenih prostora Dom je koristio vlastita sredstva, sredstva dobivena iz donacija, sredstva Gradske četvrti Peščenica, te sredstva Osiguravajućeg društva Croatia osiguranje koja su prihodovana po prijavljenim štetama.

Dom ne zapošljava kućnog majstora, kako je to predviđeno Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, već ima sklopljen Ugovor o međusobnim odnosima s tvrtkom Stipan d.o.o. za obavljanje obrtničkih radova u Domu.

Veliki doprinos u uređenju navedenih prostora dali su radnici (kućni majstori – 3 izvršitelja) koji su u Domu bili zaposleni u sklopu Projekta javnih radova u razdoblju od 01. rujna 2015. – 29. veljače 2016. godine.

2. Oprema

U cilju poboljšanja uvjeta života korisnika i održavanja prostora u funkcionalnom i estetskom smislu, nabavljena je nova i uređena stara oprema i sitni inventar, i to kako slijedi:

- U čajnoj kuhinji na I katu kupljene su nove stolice i LCD televizor
- Tapećiranje stolica koje se nalaze u sobama korisnika II kata
- Tapećiranje stolica na svim etažama koje se nalaze u zajedničkim prostorima kod velikog lifta
- Tapećiranje stolica u uredu računovodstva
- Tapećiranje stola i stolica ispred ureda ravnateljice
- Opremanje skladišta ormarima za odlaganje različitih vrsta roba
- Opremanje prostorije prvog kuhara ormarićima
- Opremanje ureda računovodstva uredskim namještajem
- Opremanje 8 kupaonica u polustacionaru
- Ugradnja 5 klima uređaja.

Za opremanje navedenih prostora i prostorija Dom je koristio vlastita sredstva, te je dio opreme pribavljen iz donacija.

III. UNUTARNJE USTROJSTVO

Unutarnje ustrojstvo regulirano je Statutom i Izmjenama i dopuni Statuta Doma za starije osobe Park koje je donijelo Upravno vijeće dana 10. rujna 2015. godine. Gradska skupština Grada Zagreba je 22. listopada donijela Zaključak o suglasnosti na Odluku o izmjenama i dopuni Statuta Doma za starije osobe Park.

Izmjenom i dopunom Statuta regulirano je unutarnje ustrojstvo Doma, i to:

- Odjel za pojačanu njegu korisnika (I i II stupanj) i čišćenje prostora Doma
- Odjel za pojačanu njegu korisnika (III stupanj)
- Odjel prehrane
- Odjel računovodstvenih, kadrovskih, općih i tehničkih poslova.

Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji poslova regulirano je da se poslovi socijalnog rada obavljaju pod neposrednim rukovođenjem ravnatelja.

Na dan 31. prosinca 2015. godine u Domu je bilo zaposleno ukupno 54 radnika, od toga 46 radnika na neodređeno i 8 radnika na određeno vrijeme.

Dom je u sklopu projekta javnih radova, koji je odobren od strane Hrvatskog zavoda za zapošljavanje za razdoblje 18.12.2014. – 17.06.2015. godine, zapošljavao 12 radnika različitih profila, i to: 4 pomoćne spremačice, 4 pomoćne njegovateljice, 3 pomoćna radnika u kuhinji i 1 pomoćnog recepcionera.

Dom je u sklopu projekta javnih radova koji je odobren od strane Hrvatskog zavoda za zapošljavanje za razdoblje 01.09.2015. – 29.02.2016. godine zapošljavao 14 radnika različitih profila, i to: 3 pomoćna kućna majstora, 4 pomoćne spremačice, 2 pomoćne njegovateljice, 4 pomoćna radnika u kuhinji i 1 pomoćnog recepcionera.

U Domu je u sklopu Stručnog osposobljavanja bez zasnivanja radnog odnosa u 2015. godini radilo 10 vježbenica – socijalnih radnica, 3 vježbenice – ekonomistice i 6 vježbenika - radnih terapeuta.

U sklopu suradnje s Ministarstvom pravosuđa, vezano uz rad za opće dobro, u Domu je 8 radnika obavljalo različite pomoćne poslove u ukupnoj satnici od 689 sati.

Za redovito obavljanje poslova u svim odjelima veliki problem predstavlja odsutnost radnika zbog korištenja bolovanja. Slijedom navedenog, izvršena je analiza izostanka s posla zbog korištenja bolovanja, te je utvrđeno da su ukupno sva bolovanja iznosila 18 048 sati ili 2 256 dana, odnosno 16,01 % od ukupnog redovnog rada. Od ukupnog broja sati bolovanja, 12 128 sati bilo je na teret Hrvatskog fonda za zdravstveno osiguranje, a 5 920 sati na teret Doma.

Dana 13. prosinca 2012. Godine, između Doma za starije i nemoćne osobe „Park“, te Sindikata državnih i lokalnih službenika i namještenika RH i Novog sindikata, sklopljen je Kolektivni ugovor za zaposlene u Domu za starije i nemoćne osobe „Park“ kojim su uređena prava i obveze iz rada i na osnovi rada radnika.

Slijedom odredbe Kolektivnog ugovora kojom je propisano pravo radnika na nagradu za božićne blagdane, u iznosu od 750,00 kuna, te mogućnost veće isplate, a najviše u iznosu od 1.250,00 kuna, u prosincu 2015. godine provedeni su Kolektivni pregovori o mogućnosti isplate dodatnog iznosa od 500,00 kuna. Nakon podnesenog financijskog izvješća ravnateljica je predložila predstavnicima pregovarača da se radnicima isplati iznos od 1.250,00 kn kao nagrada za božićne blagdane. Predstavnici Poslodavca i predstavnici Sindikata jednoglasno su podržali prijedlog ravnateljice u vezi s isplatom navedenog iznosa.

IV. BROJ KORISNIKA PREMA DOBI I SPOLU

Na dan 31.12.2015.godine u Domu je bio smješten 176 korisnik, od čega 122 žene i 54 muškarca.

DOB	ŽENE	MUŠKARCI	UKUPNO
do 60	1	0	1
više od 61 do 65	0	0	0
više od 66 do 70	2	2	4
više od 71 do 75	6	6	12
više od 76 do 80	29	10	39
više od 81 do 85	30	15	45
više od 86 do 90	33	12	45
više od 91 do 95	20	9	29
više od 96 do 100	1	0	1
više od 100	0	0	0
UKUPNO	122	54	176

U odnosu na dob razvidno je da je najzastupljenija dobna skupina od 81 do 90 godina ili 51,14 %.

U odnosu na spol, u Domu je smješteno 122 žena ili 69,32 %.

V. OPSEG I KVALITETA USLUGA

1. Usluge socijalnog rada

Usluge socijalnog rada i organizacije provođenja slobodnog vremena provode dvije socijalne radnice (VSS).

Tijekom 2015. godine putem mjere Hrvatskog zavoda za zapošljavanje na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa bilo je zaposleno deset vježbenica – socijalnih radnica i šest vježbenika – radnih terapeuta koji su znatno doprinijeli u podizanju kvalitete socijalnog rada, radne terapije i organizacije provođenja slobodnog vremena.

U sklopu usluga socijalnog rada realizirani su sljedeći poslovi:

- svakodnevno davanje informacija o Domu – uvjeti za smještaj, cijene smještaja, vrste smještaja, vrijeme čekanja na smještaj (2940)
- zaprimanje i obrada zahtjeva za smještaj, te dogovaranje termina za razgovor na Komisiji za prijam i otpust korisnika (199)
- sudjelovanje u radu Komisije za prijam korisnika (178)
- vođenje evidencije zaprimljenih zahtjeva, te vođenje bilješki kontakata s budućim korisnicima, obitelji, obveznicima uzdržavanja (760)
- pozivanje korisnika na smještaj, te završno kompletiranje potrebne dokumentacije, posebno financijske i medicinske (76)
- priprema korisnika za useljenje u Dom, upoznavanje s korisnikom u sobi (za dvokrevetnu sobu), razgovor s korisnikom i obitelji, odnosno obveznikom uzdržavanja, upoznavanje s Pravilnikom o kućnom redu Doma (76)
- izrada individualnog plana i socijalne anamneze (76)
- izrada Ugovora o smještaju (76)
- smještaj korisnika, upoznavanje korisnika s drugim korisnicima (u susjednim sobama, za stolom u blagovaonici i sl.)
- upoznavanje korisnika s područjem rada svih Odjela u Domu te upoznavanje voditelja i radnika Odjela s dolaskom novog korisnika i davanje potrebnih informacija (kontinuirano)
- vođenje dokumentacije o korisniku (osobni list korisnika, podaci o članovima obitelji, matična knjiga, knjiga dolazaka i odlazaka korisnika), službene bilješke o praćenju korisnika prilikom adaptacije i boravka korisnika u Domu, zabilješke o

radu s korisnikom (individualni i grupni rad) ili o nekim događajima vezanim za korisnika (710)

- praćenje razdoblja adaptacije u suradnji sa stručnim i ostalim radnicima Doma (kontinuirano)
- suradnja s obitelji pri savladavanju kriznih stanja te pružanje podrške korisniku i obitelji prilikom njihova rješavanja (kontinuirano)
- pomoć pri zadovoljavanju svakodnevnih potreba koje korisnici ne mogu sami riješiti (kontinuirano)
- pomoć pri rješavanju konfliktnih situacija između korisnika i njegove uže ili šire okoline (kontinuirano)
- primjena različitih metoda savjetovanja u svrhu vođenja i osposobljavanja korisnika za samostalno rješavanje problema (kontinuirano)
- iniciranje i pokretanje postupaka za oduzimanje poslovne sposobnosti (u suradnji s liječnikom u Domu), te priprema za primjenu drugih oblika zaštite
- redovita suradnja s obitelji korisnika i obveznicima uzdržavanja (kontinuirano)
- pomoć pri ostvarivanju različitih prava (270)
- pomoć kod pripreme korisnika prilikom preseljenja u Odjel za pojačanu njegu korisnika (50)
- suradnja sa stručnim i ostalim radnicima Doma kroz sudjelovanje u radu Stručnog tima, Stručnog vijeća, kolegija (kontinuirano)
- poslovi vezani uz iseljenje korisnika iz Doma, u slučaju raskida ugovora ili smrti, (70)
- vođenje evidencije korisnika koji uzimaju ručak iz Doma (25), unošenje podataka u računalni program DOGMA (kontinuirano), mentorski poslovi vezani za vježbenice – socijalne radnice.

ZAPRIMLJENI ZAHTJEVI ZA SMJEŠTAJ U DOM I DINAMIKA USELJENJA

Tijekom 2015. godine u Dom je uselilo 76 korisnika, i to:

- 22 korisnika na stambeni dio
- 26 korisnika na polustacionar
- 28 korisnika na Odjel za pojačanu njegu korisnika.

Od navedenog broja useljenih korisnika (76) njih 36 predalo je zahtjev za smještaj u 2015. godini, a 40 ranijih godina.

Tijekom 2015. godine zaprimljeno je 199 zahtjeva za smještaj, od čega su 62 zahtjeva zaprimljena za stambeni dio Doma. Od navedenog broja zaprimljenih zahtjeva za smještaj u stambeni dio Doma, analizom je utvrđeno da je:

- 6 osoba smješteno u Dom
- 18 osoba aktivno zainteresirano za smještaj
- 36 osoba odgodilo smještaj
- 2 osobe odustale od smještaja.

Za **polustacionar** zaprimljeno je 55 zahtjeva. Od navedenog broja zaprimljenih zahtjeva za smještaj u polustacionar Doma, analizom je utvrđeno da je:

- 15 osoba smješteno u Dom
- 8 osoba aktivno zainteresirano za smještaj
- 23 osoba odgodilo smještaj
- 9 osoba odustalo od smještaja.

Za **Odjel za pojačanu njegu** predano je 82 zahtjeva, te je analizom utvrđeno da je:

- 15 osoba smješteno u Dom
- 4 osobe aktivno zainteresirane za smještaj
- 43 osobe odgodile smještaj
- 20 osoba odustalo od smještaja.

Ukupno je predano 199 zahtjeva za smještaj, a Komisija za prijam korisnika obradila je 178 zahtjeva. Ostale zahtjeve Komisija nije obradila jer osobe nisu pristupile Komisiji ili su se odlučili za odgodu netom prije održavanje Komisije.

Tablica: Dinamika useljenja i razloga prekida smještaja

MJESEC	DOŠLI NA SMJEŠTAJ	PREKINULI SMJEŠTAJ	PREMINULI	UKUPNO KORISNIKA (zadnjeg dana u mjesecu)
SIJEČANJ	8	1	8	169
VELJAČA	5	3	5	166
OŽUJAK	10	0	3	173
TRAVANJ	2	1	1	173
SVIBANJ	4	2	3	172
LIPANJ	7	1	5	173
SRPANJ	5	0	3	175
KOLOVOZ	8	6	8	169
RUJAN	12	1	3	177
LISTOPAD	6	4	3	176
STUDENI	6	1	5	176
PROSINAC	3	0	3	176
UKUPNO	76	20	50	

Iz tablice je razvidno da je tijekom 2015. godine useljeno 76 novih korisnika, dok je 70 otišlo iz Doma.

Od onih koji su otišli iz Doma 20 osoba je otkazala Ugovor o smještaju, a 50 korisnika je preminulo.

2. Usluge radno – okupacijskih, kulturno – zabavnih i sportsko – rekreacijskih aktivnosti i ostale aktivnosti

S obzirom na činjenicu da je u Domu tijekom godine bio zaposlen veći broj vježbenika – socijalnih radnika i jednom dijelu godine vježbenika – radnih terapeuta, usluge vezane uz organizaciju slobodnog vremena i provođenje radne terapije podignute su na visoku razinu.

U cilju podizanja što veće učinkovitosti i opsega usluga, radno – okupacijske, kulturno – zabavne i sportsko – rekreacijske aktivnosti bile su podijeljene po odjelima u Domu pa su

tako radni terapeuti, putem organiziranog grupnog rada u različitim radionicama, radili s korisnicima smještenim u polustacionaru i Odjelu za pojačanu njegu korisnika, a socijalne radnice s korisnicima smještenim u stambenom dijelu Doma.

2.1. Radno - okupacijske aktivnosti (u organizaciji socijalnih radnica)

2.1.1. Kreativna radionica

Tijekom godine korisnici su izrađivali predmete namijenjene ukrašavanju zajedničkih prostora Doma, te dekorativne predmete koji su bili namijenjeni kao pokloni za goste Doma.

Korisnici iz Kreativne radionice izradili su predmete kojima se Dom predstavio na Gerontološkom tulumu (licitarska srca, paprenjaci, pereci i dr.). Na štandu Doma nalazila se zbirka starih recepata i domski album izrađeni u tehnici „scrapbook“.

Za Valentinovo korisnici su izrađivali čestitke u obliku srca s prigodnim tekstom, a koje su bile podijeljene svim korisnicima Doma.

Za Fašnik izrađivale su se maske kojima je ukrašen zajednički prostor Doma.

Za Uskrs korisnici su ukrašavali pisanice te su izradili uskršnje čestitke koje su poslone svim suradnicima s kojima Dom surađuje tijekom godine. Također, izrađene su prigodne dekoracije za uređenje zajedničkih prostora Doma.

Pripreme za ljeto započele su ukrašavanjem posudica raznim ljetnim motivima (školjke, ribice i dr.). U predvorju Doma bilo je postavljeno dekorativno drvo ukrašeno razglednicama iz mjesta u kojima su korisnici i radnici ljetovali.

U jesen korisnici su se posvetili dekoriranju zajedničkih prostora Doma raznim predmetima (lišće, bundeve, tikve, češeri i dr.)

Za božićne i novogodišnje blagdane pripreme su započele izradom adventskih vijenaca, a jedan je bio posebno pripremljen za predstavljanje u Domu za starije osobe Trešnjevka na tradicionalnoj manifestaciji pod nazivom „Uradi sam pod trešnjevačkim kišobranom“. Izrađivane su različite dekoracije za ukrašavanje prostora Doma (anđeli, pahulje, kuglice i dr.). U prizemlju Doma bio je izložen bor čiji je nakit u cijelosti bio izrađen u Kreativnoj radionici, a tematski je bio osmišljen kao bor koji se kitio nakitom u „dobra stara vremena“ (licitarska srca, bomboni, jabuke, orasi, paprenjaci, ušecerene ploške narandže, pereci). Također, izrađene su božićne čestitke koje su upućene svim suradnicima Doma.

Broj održanih sastanaka: 53

Broj uključenih korisnika: 3 – 9

Broj izrađenih predmeta: 980

2.2. Kulturno-zabavne aktivnosti

2.2.1. Pjevački zbor „Parkovci“

Članovi zbora „Parkovci“, pod stručnim vodstvom prof. Kačurova, učili su prigodne pjesme za proslave rođendana, za razna natjecanja ili gostovanja kao i za sudjelovanje u prigodnim programima u Domu i izvan njega do lipnja 2015. godine. U jesen 2015. godine vođenje Pjevačkog zbora preuzela je vježbenica – socijalna radnica s glazbenom naobrazbom. Zbor je na Gerontološkom tulumu 01. listopada 2015. godine dobio nagradu „Najmudriji zbor“.

Broj održanih proba: 80

Broj uključenih korisnika: 15 – 20

2.2.2. Proslave rođendana korisnika

Svaki mjesec u suradnji s Pjevačkim zborom „Parkovci“ organiziraju se proslave rođendana. Na proslavu rođendana slavljenici mogu pozvati članove svoje obitelji ili prijatelje.

Broj održanih proslava: 12

Broj korisnika po proslavi: 9 – 20

2.2.3. Organiziranje proslava za sve prigode i blagdane

Organiziran je kulturno – zabavni program povodom Fašnika, Uskrsa, Međunarodnog dana starijih osoba, Martinja, sv. Kate, Božića i Nove godine u kojem su sudjelovali korisnici Doma.

Za Međunarodni dan starijih osoba, u suradnji sa Stomatološkim fakultetom u Zagrebu, organizirano je predavanje na temu „Oralna higijena u starijoj životnoj dobi“ te

pregled zubi. Tom prigodom korisnicima su podijeljeni prigodni pokloni za održavanje oralne higijene.

Za Valentinovo održan je koncert Udruge invalida rada.

Za proslavu Martinja održan je koncert Kulturno umjetničkog društva „Nikola Tesla“.

Gradski ured za socijalnu zaštitu i osobe s invaliditetom, za Uskrs i Božić, podijelio je svim korisnicima prigodne poklone, a za Božić korisnici su dobili poklone i od Doma Park.

Broj održanih proslava: 12

Broj uključenih korisnika: 40 – 60

2.2.4. Druženje korisnika u Domu

Druženja korisnika uz kavu, sok, kekse i sladoled održavaju se svakog utorka u mjesecu u društvenoj prostoriji ili na ljetnoj terasi, ovisno o vremenskim prilikama.

Tijekom 2015. godine organizirana su sljedeća druženja korisnika uz živu glazbu:

- vrtne zabave na ljetnoj terasi
- Kestenijada
- Fašnik
- ispraćaj Stare godine.

Broj održanih druženja: 53

Broj korisnika: 20 – 65

2.2.5. Plesne večeri

Socijalne radnice – vježbenice uvježbale su s korisnicima koreografiju za nastup na Svjetskom danu plesa i Međunarodnom danu starijih osoba.

Povodom obilježavanja Fašnika održan je ples pod maskama uz živu glazbu.

Broj održanih plesnih večeri: 12

Broj uključenih korisnika: 10 – 30

2.2.6. Organiziranje nastupa različitih kulturno umjetničkih društava

Za Valentinovo organiziran je koncert Udruge invalida rada pod nazivom „Ljubav za sve, sve za ljubav“.

Za Fašnik je organiziran „Ples pod maskama“ uz živu glazbu gosp. Sruka i prijatelja.

Za Uskrs je organiziran nastup mješovitog Pjevačkog zbora „Parkovci“, KUD-a „Turopoljska zvona“, učenika Prve katoličke škole i mješovitog zbora župe Krista Kralja.

Za Martinje je organizirano gostovanje KUD-a „Nikola Tesla“.

Povodom blagdana Svete Kate gostovao je KUD „Turopoljska zvona“.

U povodu podjele božićnih poklona, od strane Gradskog ureda za socijalnu zaštitu i osobe s invaliditetom, nastupali su Pjevački zbor „Parkovci“ i učenici Prve katoličke osnovne škole. Na Svetoj misi na Božić nastupao je Zbor mladih župe Blaženog Augustina Kažotića.

U Domu je održana predstava „Stilske vježbe“ u kojoj su nastupali doajeni hrvatskog glumišta Lela Margitić i Pero Kvrđić, a predstava je bila namijenjena korisnicima i radnicima Doma.

Za ispraćaj 2015. godine organizirana je proslava uz živu glazbu gosp. Sruka i prijatelja.

Broj nastupa: 13

Broj korisnika: 40 – 60

2.2.7. Organiziranje posjeta učenika osnovnih škola te suradnja s knjižnicom „S.S. Kranjčević“

Učenici Prve katoličke osnovne škole pripremili su za korisnike glazbeno – scenski nastup za Uskrs i Božić.

Gostovali su učenici Osnovne škole „F.K.Frankopan“ koji su zajedno s korisnicima Doma izrađivali razne ukrasne predmete.

Djelatnice knjižnice „S.S. Kranjčević“ su od siječnja do prosinca 2015. godine radile na očuvanju knjiga i organiziranju domske knjižnice.

Broj događanja: 2

Broj uključenih korisnika: 4 – 40

2.2.8. Odlazak korisnika na događanja izvan Doma

Međunarodni dan starijih osoba obilježen je odlaskom na Gerontološki tulum na Zrinjercu gdje su korisnici prezentirali radove nastale u Kreativnoj radionici i plesnu točku, a zbor „Parkovci“ se predstavio s dvije pjesme.

Korisnicima je ponuđen samostalni odlazak na koncert Simfonijskog puhačkog orkestra u Koncertnu dvoranu „Vatroslav Lisinski“.

Korisnicima je ponuđen samostalni odlazak na koncert Simfonijskog orkestra u Domu OSRH „Zvonimir“.

Korisnicima je ponuđen samostalni odlazak u Kazalište „Knap“ na predstavu „Smisao gospodina Lojtrice“.

Korisnici Doma su gostovali na Sajmu za starije osobe „Pravo doba“ koji se održao na Zagrebačkom velesajmu. Na štandu Doma Park bili su izloženi eksponati izrađeni u Kreativnoj radionici Doma, te je izvršena prezentacija izrađivanja različitih predmeta.

Korisnici Doma su gostovali na Maksimirskim jesenima na kojim su se predstavili izradom ukrasnih predmeta u Quelling tehnici.

Korisnici Doma su gostovali na 20. obljetnici Maksimirskih mažoretkinja.

Broj događanja: 7

Broj uključenih korisnika: 5 – 30

2.3. Sportsko – rekreacijske aktivnosti

2.3.1. Vježbe relaksacije

Dva dana u tjednu, u trajanju od 45 minuta, u društvenoj prostoriji Doma, održavale su se vježbe relaksacije pod vodstvom korisnice koja je educirana za vođenje navedenih vježbi.

Broj održanih radionica: 110

Broj uključenih korisnika : 8 – 10

2.3.2. Društvene igre

Za korisnike stambenog dijela Doma, tombola se održavala jednom tjedno u društvenoj prostoriji.

Broj održanih tombola: 53

Broj uključenih korisnika: 20 – 25

Kartanje belota ili remija održavalo se gotovo svakoga dana u čajnoj kuhinji na V katu ili na ljetnoj terasi, a ovisno o interesu korisnika.

Broj uključenih korisnika: 4 – 6

Društvene igre za korisnike stambenog dijela (šah, „čovječe ne ljuti se“, domino) na raspolaganju su svakog dana u društvenoj prostoriji.

2.3.3. Odlazak korisnika na izlete i sportska događanja

Krajem svibnja organiziran je jednodnevni izlet u Ivanićgrad na seosko imanje „Kezele“. U sklopu izleta organiziran je obilazak imanja te ručak uz živu glazbu.

Početak listopada organiziran je izlet u Ludbreg u sklopu kojeg je organiziran odlazak u Svetište Pretragocjene Krvi Kristove, posjet Crkvi Presvetog Trojstva i prolazak kroz centar svijeta, a ručak u kleti „Ljubekov Gaj“ u Svetom Ivanu Zelini.

Korisnici su sudjelovali na „Jarunskim susretima“ u organizaciji Društva sportske rekreacije „Sport za sve“.

Povodom Svjetskog dana plesa, čije obilježavanje je organizirao Gradski ured za socijalnu zaštitu i osobe s invaliditetom i sportski plesni klub „Harmony“, korisnici su imali priliku predstaviti se, ali i pogledati plesnu smotru namijenjenu građanima starije životne dobi.

Broj događanja: 4

Broj uključenih korisnika: 5 – 42

2.4. Ostale aktivnosti

2.4.1. Sastanci korisnika

Tijekom godine održavali su se sastanci s korisnicima u čajnim kuhinjama na svim katovima. Na sastancima su, uz ravnateljicu, bile prisutne socijalne radnice, a prema potrebi i voditeljica Odjela pomoćno – tehničkih poslova.

Razgovaralo se o sljedećim temama:

- pohranjivanje ključeva od sobe u sefu Doma
- hranjenje golubova oko Doma
- kulturno ponašanje u blagovaonici za vrijeme obroka
- obveza javljanja na recepciji prilikom izlaska iz Doma i povratka u Dom
- participacija za lijekove
- pospremanje daljinskog upravljača za klimu i TV
- mjera javnih radova u suradnji s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje
- zabrana pušenja u sobi
- prijedlozi za organizaciju jednodnevnog izleta
- najava ljetnih vrtnih zabava i roštiljade
- vraćanje domskog suđa
- radovi u Domu vezani uz energetske učinkovitost
- informacija o parlamentarnim izborima 08.11.2015.godine
- paljenje svijeća na Dan mrtvih
- informacije o ponašanju prilikom izlaska iz Doma – paziti na ponašanje u prometu i na osobne stvari

Broj održanih sastanaka:

Broj uključenih korisnika: 20 – 25

2.4.2. Adaptacijska grupa

Adaptacijska grupa održavala se svakog tjedna i to za korisnike koji su se uselili tijekom prethodnog tjedna, ali i za sve one koji su uselili ranije, a smatrali su da se nisu adaptirali na život u Domu.

Sastanak grupe se održavao u društvenoj prostoriji ili u uredu socijalnih radnica na I katu. Korisnike koji nisu bili u mogućnosti doći u jedan od ta dva prostora socijalne radnice su obilazile u njihovim sobama.

Broj sastanaka: 46

Broj korisnika: 2 – 8

2.4.3. Psiho-socio-edukativne radionice u suradnji sa Zakladom „Zajednički put“

Pod stručnim vodstvom psihologinje Sanje Radica iz Zaklade „Zajednički put“ održane su radionice s temama vezanim uz treću životnu dob.

Obrađene su teme problema prilagodbe na život u Domu, odnosa među korisnicima, odnosa s članovima obitelji, osjećaja usamljenosti i ovisnosti o drugima. Provedene su vježbe osnaživanja pamćenja i osnaživanja verbalnih sposobnosti (vježbe rječnika, završavanje rečenica i sl.), te vježbe kratkoročnog pamćenja.

Broj održanih radionica: 26

Broj uključenih korisnika: 5 – 12

2.4.4. Edukativna predavanja i prezentacije

U Domu su održana sljedeća predavanja, i to:

- U suradnji sa Stomatološkim fakultetom u Zagrebu organizirano je predavanje na temu „Oralna higijena u starijoj životnoj dobi“ te pregled zubi. Tom prigodom korisnicima su podijeljeni prigodni pokloni za održavanje oralne higijene
- U organizaciji Hrvatskog Društva za Osteoporozu održano je predavanje na temu „Osteoporoza u starijoj životnoj dobi“, te je provedeno mjerenje gustoće kostiju
- Zdravstvena tribina tvrtke „Genera“ na temu „Upotreba dezinfekcijskih sredstava kao prevencija hospitalnih infekcija“
- Predavanje tvrtke „Neuroth“ na temu „Problemi sa sluhom u starijoj životnoj dobi“ te je provedeno ispitivanje sluha
- Predavanje dr. Bakule, stručnog suradnika tvrtke „Bauerfeind“ na temu „Kontrola šećera u krvi“ te mjerenje HbA1c korisnicima Doma
- Predavanje tvrtke „Rain“ na temu „Učinite korak dalje od obične prehrane“

- Predavanje dr. Krstinić, neuropsihijatrice, na temu „Depresija u starijoj životnoj dobi“
- Predavanje dr. Krstinić, neuropsihijatrice, na temu „Parkinsonova bolest“

Broj održanih predavanja: 8

Broj uključenih korisnika: 12 – 40

2.4.5. Pomoć korisnicima pri ostvarivanju građanskih prava

U suradnji s nadležnim Ministarstvom socijalne politike i mladih, Ministarstvom uprave i Gradskim izbornim uredom korisnicima je organizirano glasovanje u prostoru Doma na Parlamentarnim izborima.

Broj korisnika: 88

2.4.6. Suradnja s ostalim domovima za starije i nemoćne osobe

Ova aktivnost odvijala se putem međusobnih gostovanja pjevačkih zborova ili dramskih skupina. Korisnici Doma su se, sukladno interesnim grupama u Domu, uključili i u sva natjecanja organizirana u drugim domovima za starije osobe, i to:

- Sudjelovanje na manifestaciji „Kreativna korizma“ u Domu za starije osobe „Sveti Josip“ u Zagrebu
- Sudjelovanje na travanjskim pjesničkim susretima „Vesna Parun“ u perivoju Doma za starije osobe „Centar“
- Međudomsko natjecanje u boćanju u Domu za starije osobe „Sveta Ana“
- Natjecanje pjevača amatera u Domu za starije osobe „Dubrava“
- Obilježavanje Svjetskog dana sporta u organizaciji SRC Peščenica
- Rekreativne igre u Domu za starije osobe Peščenica
- Domijada keramike u Domu za starije osobe „Centar“
- Natjecanje „Uradi sam pod trešnjevačkim kišobranom“ u Domu za starije osobe „Trešnjevka“
- Sudjelovanje na Danima scenske igre u Domu za starije osobe „Medveščak“.

Broj ostvarenih suradnji: 9

Broj uključenih korisnika: 2 – 30

2.4.7. Organiziranje služenja Svete Mise u prostoru Doma

Svetu Misu služe svećenici župe Blaženog Augustina Kažotića svake subote u 10,00 sati u blagovaonici Doma.

Broj služenih Svetih Misa: 56

Broj korisnika : 15 – 25

Za Uskrs i Božić organizirana je Sv. ispovijed i blagoslov soba.

2.4.8. Suradnja s volonterima

U sklopu manifestacije „Hrvatska volontira“ organizirano je druženje korisnika Doma i učenika Prirodoslovne škole „Vladimir Prelog“.

U sklopu projekta pod nazivom „72 sata bez kompromisa“ organizirano je gostovanje mladih volontera koji su kroz razne aktivnosti promicali solidarnost, zajedništvo i kreativnost.

Tijekom godine u Domu je radilo sedam volontera, pet od njih individualne susrete s korisnicima, a dvoje ih je radilo na pomoćnim poslovima.

Broj sati u volontiranju: 897

2.5. Radna terapija u polustacionaru (u organizaciji radnih terapeuta – vježbenika)

Radna terapija u polustacionaru (za korisnike prvog i drugog kata) provodila se putem organizacije grupnih aktivnosti i individualne radne terapije.

Grupne aktivnosti provodile su se svakim radnim danom kroz sljedeće radionice:

2.5.1. Društvene igre

Društvene igre bile su usmjerene poboljšanju socijalnih vještina korisnika, održavanju kognitivnih i perceptivnih sposobnosti te kvalitetnom provođenju slobodnog vremena.

Organizirale su se sljedeće društvene igre: „Čovječe ne ljuti se“, „Mlin“, šah, kartanje, „Država grad“ i sl.

Broj održanih radionica: 28

Broj uključenih korisnika: 8-12

2.5.2. Trening kognitivnih sposobnosti

Trening kognitivnih sposobnosti provodio se kroz posebno osmišljene radno – terapijske aktivnosti s ciljem održavanja postojećih te poboljšanja oštećenih kognitivnih sposobnosti.

Broj održanih radionica: 28

Broj uključenih korisnika: 10 – 15

2.5.3. Kreativne radionice

Kreativne radionice bile su usmjerene poboljšanju socijalnih vještina korisnika, razvijanju samopoštovanja te samopouzdanja, osjećaja vrijednosti i produktivnosti, stjecanja novih vještina i iskustava, poticanja kreativnog izražavanja, izražavanja emocija kroz kreativan rad, poboljšanju motoričkih sposobnosti te kvalitetnom provođenju slobodnog vremena. Na radionicama su se upotrebljavali razni materijali te učile razne tehnike.

Radionice su se tematski organizirale odnosno saržaji su pratili godišnja doba i nadolazeće blagdane. Izrađivali su se ukrasi od papira i tijesta, cvijeće od krep papira, provodila se „origami“ tehnika izrade cvijeća, labuda, „decoupage“ tehnika na staklenkama i stiroporu. Provodila se Quilling tehnika izrade slika, izrađene su 2 mozaik slike, korišteni su brojni taktilni materijali koji su se također upotrijebili za izradu slika (ukrasa za Uskrs i Božić).

U suradnji s terapeutima i korisnicima osmišljeno je izrađivanje kalendara za svaki mjesec koji su bili posebno prilagođeni korisnicima. Kroz izmjenu godišnjih doba i blagdana te putem ciljanih aktivnosti izrađeni su ukrasi koji su se koristili za ukrašavanje Doma.

Broj izrađenih ukrasa: 150

Broj održanih radionica: 52

2.5.4. Radionica kuhanja

Radionica kuhanja bila je usmjerena poboljšanju socijalnih vještina korisnika, poboljšanju kognitivnih i perceptivnih sposobnosti, stjecanju novih vještina, razvijanju osjećaja vrijednosti i produktivnosti te poboljšanju i očuvanju motoričkih i neuromuskularnih sposobnosti. Budući da se tijesto pokazalo kao jako dobar materijal u terapiji nastojao se isti često koristiti.

Tijekom održavanja radionica zajedno s korisnicima kuhala se kava, čaj, cappucino, puding, pekli su se razni keksi, muffini, palačinke i kolači.

Broj održanih radionica : 14

Broj uključenih korisnika: 8 – 10

2.5.5. Tombola

Igranjem tombole radilo se na poboljšanju fine motorike, očuvanju neuromuskularnih, kognitivnih i perceptivnih sposobnosti korisnika.

Broj održanih radionica: 30

Broj uključenih korisnika: 10 – 20

2.5.6. Tjelovježba

Tjelovježba je bila usmjerena održavanju i poboljšanju motoričkih, neuromuskularnih i kognitivnih sposobnosti korisnika.

Broj održanih radionica: 49

Broj uključenih korisnika: 8-15

Individualna radna terapija provodila se svakim radnim danom kroz sljedeće aktivnosti:

- Edukacija korisnika o korištenju pomagala za hodanje

- Vježbe kognitivnih sposobnosti (vježbe prostorne i vremenske orijentacije), prepoznavanje, pažnja, započimanje i završavanje aktivnosti, pamćenje, sekvencioniranje, kategorizacija, rješavanje problema, učenje i sl.
- Vježbe fine i grube motorike
- Vježbe perceptivnih sposobnosti
- Edukacija korisnika o vježbama za poboljšanje i očuvanje motorike i kognicije
- Organiziranje slobodnog vremena

Ostale aktivnosti u Domu:

Tijekom 2015. godine radni terapeuti sudjelovali su u sljedećim radnim aktivnostima:

- Glazbeno – scenskim priredbama u Domu (maskenbal, vrtna zabava)
- Odlazak u park izvan Doma prilikom lijepog vremena

Radni terapeuti su, tijekom organiziranih aktivnosti i zabava u Domu, bili zaduženi za okupljanje korisnika s polustacionara.

Tijekom 2015. godine radni terapeuti su u sklopu **radne terapije u polustacionaru** održali 201 radionicu te izvršili 3128 usluga.

2.6. Radna terapija u jedinici za pojačanu njegu (u organizaciji radnih terapeuta – vježbenika)

Tijekom 2015. godine radna terapija u jedinici za pojačanu njegu provodila se svakim radnim danom u vremenu od 8 do 16 sati kroz grupne i individualne aktivnosti osmišljene od strane radnih terapeuta.

2.6.1. Društvene igre

Društvene igre bile su usmjerene poboljšanju socijalnih vještina korisnika, održavanju kognitivnih i perceptivnih sposobnosti te kvalitetnom provođenju slobodnog vremena. Organizirale su se sljedeće društvene igre: „Čovječe ne ljuti se“, „Mlin“, šah, kartanje, „Država grad“ i sl.

Broj održanih radionica: 40

Broj uključenih korisnika: 8 – 16

2.6.2. Trening kognitivnih sposobnosti

Trening kognitivnih sposobnosti provodio se kroz posebno osmišljene radno-terapijske aktivnosti koje su se provodile s ciljem održavanja postojećih te poboljšanja oštećenih kognitivnih sposobnosti.

Broj održanih radionica: 41

Broj uključenih korisnika: 10 – 15

2.6.3. Kreativne radionice

Kreativne radionice bile su usmjerene poboljšanju socijalnih vještina korisnika, razvijanju samopoštovanja i samopouzdanja, osjećaja vrijednosti i produktivnosti, kreativnom izražavanju, stjecanju novih vještina i iskustava, poticanju kreativnog izražavanja, izražavanju emocija kroz kreativan rad, poboljšanju motoričkih sposobnosti te kvalitetnom provođenju slobodnog vremena. Na radionicama su se upotrebljavali razni materijali i učile razne tehnike. Radionice su se tematski organizirale odnosno sadržaji su pratili godišnja doba i nadolazeće blagdane. Izrađivali su se ukrasi od papira i tijesta, cvijeće od krep papira, provodila se „origami“ tehnika izrada cvijeća, labuda, „decoupage“ tehnika na staklenkama i stiroporu. Provodila se Quilling tehnika izrade slika (izrađene su 2 mozaik slike), korišteni su brojni taktilni materijali za izradu slika (ukrasi za Uskrs i Božić).

U suradnji s terapeutima i korisnicima osmišljeno je izrađivanje kalendara za svaki mjesec koji su bili posebno prilagođeni korisnicima. Kroz izmjenu godišnjih doba i blagdana te putem ciljanih aktivnosti izrađeni su ukrasi koji su se koristili za ukrašavanje Doma.

Broj izrađenih ukrasa: 160

Broj održanih radionica: 45

Broj uključenih korisnika: 10 – 15

2.6.4. Radionica kuhanja

Radionica kuhanja bila je usmjerena poboljšanju socijalnih vještina korisnika, poboljšanju kognitivnih i perceptivnih sposobnosti, stjecanju novih vještina, razvijanju osjećaja vrijednosti i produktivnosti te poboljšanju i očuvanju motoričkih i neuromuskularnih sposobnosti. Budući da se tijesto pokazalo kao dobar materijal u terapiji nastojao se isti često koristiti.

Tijekom održavanja radionica zajedno s korisnicima kuhala se kava, čaj, cappuccino, puding, pekli su se razni keksi, muffini, palačinke, kolači, sladoled, voćna salata sa šlagom, voćni smoothie.

Broj održanih radionica : 18

Broj uključenih korisnika: 9 – 15

2.6.5. Tombola

Igranjem tombole radilo se na poboljšanju fine motorike, očuvanju neuromuskularnih, kognitivnih i perceptivnih sposobnosti korisnika.

Broj održanih radionica: 42

Broj uključenih korisnika: 10 – 20

Individualna radna terapija provodila se svakim radnim danom kroz sljedeće aktivnosti:

- Radno-terapijsko intervjuiranje te procjenjivanje korisnika
- Planiranje radno – terapijske intervencije
- Radno terapijsko hranjenje
- Aktivnosti samozbrinjavanja (radno – terapijsko oblačenje, češljanje, pranje zubi, umivanje, njega lica i ruku)
- Transferi i pozicioniranje korisnika
- Edukacija korisnika o korištenju pomagala za hodanje
- Trening sigurnosti
- Vježbe hodanja

- Vježbe kognitivnih sposobnosti (vremenska i prostorna orijentacija), prepoznavanje, pažnja, započinjanje i završavanje aktivnosti, pamćenje, sekvencioniranje, kategorizacija, rješavanje problema, učenje i sl.
- Vježbe fine i grube motorike
- Vježbe perceptivnih sposobnosti
- Edukacija korisnika o vježbama za poboljšanje i očuvanje motorike i kognicije
- Organiziranje slobodnog vremena

Tijekom 2015. godine radni terapeuti su u sklopu radne terapije na stacionaru održali 186 radionica te izvršili 12 830 usluga.

Ostale aktivnosti u Domu:

Tijekom 2015. godine korisnici **jedinice za pojačanu njegu** bili su uključeni u:

- Glazbeno – scenske priredbe u Domu
- Priredbu „Fašnik u Domu“
- Priredbu „Kestenijada“
- Odlazak na izlete u Ivanićgrad na seosko imanje „Kezele“ i Ludbreg
- Sudjelovanje na vrtnim zabavama
- Odlazak u park izvan Doma tijekom lijepog vremena.

3. Usluge njege

Rad Odjela za pojačanu njegu korisnika odvija se u tri smjene.

Smještajni kapacitet Odjela za pojačanu njegu koji se nalazi na III katu Doma i čini 50 mjesta, a korisnici su smješteni u 19 dvokrevetnih i 4 trokrevetne sobe. Po dvije sobe povezane su zajedničkim sanitarnim čvorom u sklopu kojeg se nalazi tuš, umivaonik i zahod, a sobe su opremljene odgovarajućom opremom. Na toj etaži nalazi se dnevni boravak korisnika, prostorija za čisto i nečisto, previjalište, centralna kupaonica, sestrinska soba i garderoba za radnike tog Odjela. Radna prostorija voditeljice Odjela, sestrinska soba za korisnike polustacionara i ordinacija doktora opće medicine smještena je na II katu Doma, a soba fizikalnog terapeuta na I katu.

Korisnicima smještenima na jedinici za pojačanu njegu pružaju se usluge njege koja se provodi četiri puta dnevno, a prema potrebi i češće.

U sklopu **jedinice za pojačanu njegu** provedene su tijekom 2015. godine sljedeće aktivnosti, i to:

- uzimanje sestrinske anamneze novog korisnika (76)
- procjena potreba za zdravstvenom njegom i dogovor s korisnikom – ciljevi i zadaci (76)
- podjela i nadzor dnevne oralne terapije (podjela terapije vrši se 3 i više puta dnevno za 67 korisnika u polustacionaru i stambenom dijelu Doma, te za 50 korisnika koji se nalaze na smještaju u jedinici za pojačanu njegu)
- previjanje i nadgledanje svih rana i povreda kože (55)
- svakodnevni nadzor higijene korisnika (svakodnevno za 50 korisnika u jedinici za pojačanu njegu, te jedanput tjedno za 30 korisnika smještenih u stambenom dijelu Doma)
- kontinuirani nadzor dijabetičara (svakodnevno 20 korisnika u polustacionaru i stambenom dijelu Doma i 10 korisnika u jedinici za pojačanu njegu)
- podjela inzulinske terapije (12 korisnika – kontinuirano)
- kontinuirani nadzor hipertoničara (83 – kontinuirano)
- vođenje propisane evidencije i dokumentacije (otvaranje zdravstvenog kartona, sestrinska anamneza, evidencija GUK-a, RR-a, liste kašica i sondi, liste izlučevina, liste kupanja, liste prehrane, lista podjele terapije, evidencija obrade rana, evidencija korisnika pri odlasku u bolnicu, evidencija hitnih poziva, evidencija sanitetskih poziva, evidencija novoprimitljenih korisnika, evidencija davanja injekcija i oralne terapije, evidencija padova i fraktura, evidencija umrlih – kontinuirano)
- povećani zdravstveni nadzor i praćenje korisnika s promjenama u ponašanju zbog bolesti koje su to uzrokovale (senilna demencija)
- suradnja s obiteljima korisnika
- suradnja s ostalim radnicima u cilju podizanja kvalitete života korisnika (socijalni radnici, prehrambeni tehnolog, voditelj Odjela pomoćno – tehničkih poslova)
- svakodnevno praćenje zdravstvenog stanja korisnika, te poduzimanje potrebnih mjera (kontinuirano)

- provođenje mjera prevencije vezano za epidemiološku situaciju i pojavnost gripe
- organizacija cijepljenja i ostalih vidova zdravstvene profilakse (protiv virusa gripe)
- edukacija korisnika za upotrebu hodalica, kolica, slušnih aparata, sredstava za inkontinenciju (kontinuirano prema potrebi)
- organizacija zdravstvenih tribina
- sudjelovanje u aktivnostima Doma (uključivanje korisnika smještenih u jedinici za pojačanu njegu s odgovarajućim psiho – fizičkim sposobnostima i interesima)
- suradnja s liječnikom opće medicine i specijalistom neuropsihijatrom
- sudjelovanje u radu Stručnog vijeća, Komisiji za prijem i otpust korisnika i Komisiji za prehranu (kontinuirano)
- u Domu su putem predavanja i zdravstvenih akcija obilježeni sljedeći dani: Međunarodni dan starijih osoba, Dani zdravlja, Dani dijabetičara, Dani oboljelih od srca i krvnih žila, Dani sestrinstva.

Određenom broju korisnika (67) smještenima u **polustacionaru** (I i II kat), te na stambenom dijelu pružaju se usluge kupanja, podjele lijekova, previjanje rana, podjela inzulinske terapije, mjerenje tlaka i dr. Na II katu smještena je prostorija za medicinsku sestru koja tijekom 12 sati (od 7 – 19 sati) vodi brigu i nadzor nad svim korisnicima kojima je potrebno pružiti jednu od navedenih usluga.

4. Usluge fizikalne terapije

U Domu je zaposlena jedna prvostupnica fizikalne terapije na neodređeno radno vrijeme, a njezin rad provodi se na sljedeći način:

- **jutarnja gimnastika u grupnom radu za korisnike stambenog dijela** od 8:10 – 9:00 sati.

Broj korisnika: 25 – 30

- **individualni rad s korisnicima jedinice za pojačanu njegu** (aktivno potpomognute vježbe, učenje hodanja s pomagalom, učenje hodanja bez pomagala, pasivne vježbe, vježbe disanja) od 9:00 do 11:00 sati

Broj korisnika: 15 – 20

- **grupno vježbanje za korisnike jedinice za pojačanu njegu** od 11:00 – 11:20 sati.

Broj korisnika: 15 – 20

- **grupno vježbanje za korisnike polustacionara I kata** od 11:25 – 11:55 sati.

Broj korisnika: 8 – 10

- **grupno vježbanje za korisnike polustacionara II kata** od 12:00 – 12:30 sati.

Broj korisnika: 10– 15

- **individualni rad s korisnicima stambenog dijela** (aktivno razgibavanje, učenje hodanja, masaža) od 14:00 – 16:00 sati

Broj korisnika: 3 – 5.

Slijedom navedenog fizikalnom terapijom obuhvaćeno je u prosjeku oko 75 – 80 korisnika dnevno. Za godišnje razdoblje utvrđeno je da je u sklopu fizikalne terapije u Domu pruženo 17 225 usluga.

U razdoblju od 01.01.2015. do 31.12.2015. pružena je 51 usluga masaže.

Fizioterapeut sudjeluje i u aktivnostima vezanim uz nastupe korisnika u Domu i izvan njega, i to kako slijedi:

- na vrtnim zabavama na terasi Doma Park
- na „Kestenijadi“
- proslavi Dana starijih osoba u Domu Park
- Fašniku
- Gerontološkom tulumu na Zrinjevcu
- Glazbeno – scenskim priredbama u Domu.

Fizioterapeut sudjeluje i u radu Komisije za prijam korisnika u Dom koja se održava jedanput tjedno.

5. Briga o zdravlju

Primarna zdravstvena zaštita u Domu organizirana je putem liječnika opće medicine Doma zdravlja Zagreb - Istok tri puta tjedno (ponedjeljkom, srijedom i petkom) dva do tri sata.

Dom ima sklopljen Ugovor s neuropsihijatricom dr. Dubravkom Krstinić za pružanje medicinskih usluga. Navedenim ugovorom regulirano je da dr. Krstinić pruža korisnicima Doma slijedeće usluge: redovnu vizitu, prvi neurološki pregled, kontrolni neurološki pregled, prvi psihijatrijski pregled, kontrolni psihijatrijski pregled, individualnu psihoterapiju, grupnu psihoterapiju, te povremeno održavanje tribina. Dr. Krstinić uključena je u rad Komisije za prijem i otpust korisnika.

Ugovorom je regulirano da neuropsihijatrica u Dom dolazi jedanput tjedno i po pozivu. Sklapanjem Ugovora s neuropsihijatricom dr. Krstinić daje se nova kvaliteta u pružanju usluga korisnicima iz razloga što svi korisnici koji imaju problema psihičke naravi ne moraju odlaziti u bolnicu nego im se navedena skrb pruža ambulantno u Domu. Samo u rjeđim slučajevima korisnici odlaze u bolnicu na psihijatrijske preglede i hospitalizaciju.

6. Usluge stanovanja

U sklopu usluga stanovanja korisnicima se **u stambenom dijelu** Doma spavaonice pospremaju svakodnevno što uključuje pospremanje kreveta, pranje kupaonice, brisanje prašine, odnošenje smeća i prema potrebi drugi poslovi prema zahtjevu korisnika. Zajednički prostori pospremaju se svakodnevno.

Pranje prozora i pranje zavjesa obavlja se 2 puta godišnje, a prema potrebi i češće. Posteljno rublje pere se jedanput tjedno, a osobno rublje za korisnike stambenog dijela Doma pere se dva puta tjedno.

U sklopu usluga stanovanja korisnicima **u polustacionaru** spavaonice se pospremaju svakodnevno što uključuje pospremanje kreveta, pranje kupaonice, brisanje prašine, odnošenje smeća i prema potrebi drugi poslovi prema zahtjevu korisnika.

Zajednički prostori pospremaju se svakodnevno, a posteljno rublje pere se jedanput tjedno, a osobno rublje pere se dva puta tjedno.

U sklopu usluga stanovanja korisnicima se **u jedinicima za pojačanu njegu** spavaonice i zajednički prostori pospremaju svakodnevno.

Posteljno rublje pere se svakodnevno, a osobno rublje pere se dva puta tjedno.

Zajedničke prostorije i prostori (stepenice, predvorje, hodnici, liftovi, kuhinja, blagovaonica, čajne kuhinje, zajednički sanitarni čvorovi, društvena prostorija) čiste se svakodnevno.

Prostor okoliša Doma (ulazni prostor, šetnica ispred Doma, terasa i gospodarski ulaz) čisti se svakodnevno.

Dom ima sklopljen Ugovor o međusobnim odnosima s tvrtkom EKOTOURS d.o.o. koja provodi akcije DDD mjera koje uključuju dezinfekciju, dezinfekciju i deratizaciju. Navedeno se provodi dva puta godišnje i to na način da se provodi u proljeće i jesen u dvije uzastopne akcije.

7. Usluge prehrane

Planiranje obroka važan je dio nutritivne njege osoba starije životne dobi, jer smanjeni unos hrane i neadekvatna prehrana starije osobe, čak i one relativno zdrave, čine predisponiranima za nutritivni deficit. Na nutritivni status i prehranu osoba starije životne dobi, između ostalog utječu i fiziološke i metaboličke osobitosti, te specifični zdravstveni problemi.

Uzimajući sve to u obzir, kod izrade jelovnika vodila se briga:

- da odabir namirnica bude vrlo raznolik, prilagođen sezonskoj ponudi, pogotovo kada se radi o ponudi voća i povrća
- o dovoljnom unosu energije putem obroka pravilno raspoređenih tijekom dana (1900-2300 kcal , ovisno o vrsti dijete – standardna, lagana ili dijabetička)
- o uravnoteženosti dnevnih obroka, tako da je omjer unosa bjelančevina, masti, ugljikohidrata i vlakana u preporučenom omjeru (preporučeni unos ugljikohidrata trebao bi osigurati 55 – 60 % ukupnog dnevnog unosa, bjelančevine bi dnevno trebale osigurati 12 – 15 % ukupno unesene energije, a unos prehrambenih masnoća preporučuje se ograničiti na 30 % ukupnog energetskeg unosa ili manje
- zbog nemogućnosti starijih osoba da unesu dovoljne količine energije osnovnim obrocima, uvedena su dva međuobroka koja se temelje na lako probavljivoj hrani

- provedbi trajnog nadzora nad cjelodnevnom prehranom i kvalitetom pripremljenih obroka, kao i kvantiteti koja je bila u skladu s propisanim normativima za osobe starije životne dobi, te određenim vrstama dijeta.

S obzirom da određeni broj korisnika ima razne zdravstvene probleme u Domu se pripremaju tri vrste dijeta, i to: standardna (za cca 106 korisnika), lagana (za cca 33 korisnika) i dijabetička (za cca 38 korisnika), te su namirnice i način njihove pripreme prilagođeni osnovnim dijetetskim principima navedenih dijeta.

Potrebno je naglasiti da dijabetičari pored tri glavna obroka i dva međuobroka, po želji imaju mogućnost dobiti još tri međuobroka. Osim toga posebna se pažnja posvećuje osobama u terminalnoj fazi života za koje se vrši priprema obroka koja odgovara njihovom stanju, te se vrši posebna priprema obroka za osobe koje imaju problema sa žvakanjem.

Prilikom odabira namirnica nastojao se ispuniti okvirni dnevni plan zastupljenosti pojedinih namirnica kao npr.:

VRSTA NAMIRNICA	KOLIČINA (GRAM)
Mlijeko	500
Kruh i proizvodi od brašna	250-300
Meso, perad, riba	100-150
Sir svježi	50-100
Lisnato povrće	300-400
Krumpir, mrkva	150-200
Voće i sokovi	300-400
Šećer, med	25-30
Ulje	25-30
Sol	do 5

Tijekom 2015.godine kontinuirano su se održavali sastanci (jedanput tjedno) s Komisijom za prehranu. Komisiju za prehranu korisnika čine predstavnici korisnika sa svakog kata, voditeljica Odjela prehrane, voditeljica Odjela jedinice za pojačanu njegu i prvi kuhar. Pored redovitog sastava Komisije, sastancima su se uključivali i ostali zainteresirani korisnici. Na sastancima je u pravilu bila nazočna i ravnateljica. Sastanci su većinom bili vrlo

konstruktivni, na kojima su korisnici Doma vrlo otvoreno iznosili svoja mišljenja o kvaliteti, kvantiteti i raznovrsnosti pripremljenih obroka.

Pretežito su se uvažavali prijedlozi korisnika za uvođenjem nekih novih jela, kao i želja za što učestalijom zastupljenosti nekih već ranije uvedenih jela. Iz zapisnika koji se vodio na svakom održanom sastanku, razvidno je da su tijekom godine, korisnici bili zadovoljni pruženom uslugom prehrane.

Tijekom 2015. godine provodile su se sve potrebne radnje koje obuhvaća HACCP sustav. Sve radnje provodile su se na pravilan način, što je svojim nadzorom potvrdila ovlaštena osoba od strane Zavoda za javno zdravstvo Dr. Andrija Štampar.

Pod tim radnjama podrazumijeva se preventivna kontrola koja se ostvaruje kroz svakodnevno praćenje kritičnih kontrolnih točaka (KKT), kako pri termičkoj obradi hrane, tako i kod hlađenja hrane. Navedeni parametri dnevno se upisuju u evidencije, kao što se i dnevno ispunjavaju evidencije prijama hrane, temperature u rashladnim uređajima i uređajima za skladištenje smrznute hrane, temperature čuvanja hrane na toplom, te evidencije čišćenja, pranja i dezinfekcije uređaja, pribora, opreme, radnih površina, podova i zidova.

Čišćenje, pranje i dezinfekcija se provodi sukladno Planu higijenskog održavanja prostora, pribora i opreme koji je izrađen od strane tvrtke SAPONIA d.d.

Pored gore navedenih evidencija vodile su se i evidencije kontrole štetnika i evidencije interne provjere mjerne opreme.

Prilikom infestacije insektima ili glodavcima osiguravalo se provođenje dodatnih mjera dezinfekcije i deratizacije, što inače u nekim zakonskim okvirima provodi tvrtka EKOTOURS d.o.o. Ista tvrtka periodički provodi i kompletno kemijsko čišćenje i dezinfekciju kuhinjske ventilacije i uređaja te jednom godišnje i klimatizacijsko – ventilacijskog sustava.

Uz sve navedene evidencije vodile su se i druge evidencije, npr. evidencija preventivnog održavanja opreme, evidencija edukacije zaposlenika.

U svakodnevnom procesu rada, uz sve gore navedeno, primjenjivali su se i standardni operativni postupci (SOP), što podrazumjeva – pravilno pranje ruku, sprečavanje križne kontaminacije namirnica, sprečavanje diranja gotove hrane golim rukama, osobna higijena, kontrola zdravlja zaposlenih, kalibriranje termometara i ostalo.

Kao i proteklih godina, tako se i u 2015. godini vodila briga o:

- ekološkom zbrinjavanju otpadnog jestivog ulja – uslugu pruža tvrtka „VITREX“ d.o.o.
- redovitom odvozu pomija u odgovarajućim zatvorenim PVC posudama
- radu na siguran način koje je tvrtka „VELTEH“ d.o.o. osigurala provedbom ispitivanja, strojeva i uređaja za rad s povećanim opasnostima
- servisiranje uređaja – uslugu pruža „GASTROPROJEKT“ d.o.o.
- servisu vaga i utega – uslugu pruža „VAUTEL - MJERENJE MASE“ d.o.o.
- zdravstvenoj ispravnosti hrane – rezultati svih analiziranih uzoraka hrane i briseva uzetih s predmeta opće uporabe pokazuju da su isti zdravstveno ispravni tj. odgovaraju propisanim parametrima, kao i da je mikrobiološka čistoća objekta dobra – uslugu pruža ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO „DR. ANDRIJA ŠTAMPAR“.

Provedbom svih tih mjera osiguravala se zdravstveno ispravna hrana i higijenski uvjeti u kojima se ista pripremala.

U 2015. godini, ponovno je ostvarena suradnja s Pučkim otvorenim učilištem, na način da je polaznicima omogućeno obavljanje praktičnog dijela nastave (250 sati) za osposobljavanje za zanimanje – pomoćni kuhar.

U sklopu Projekta javni radovi, od strane Zavoda za zapošljavanje, a na zahtjev Doma, upućene su osobe za rad na određeno vrijeme, čijom je aktivnošću postignuta kvalitetnija usluga prema korisnicima u smislu bržeg posluživanja obroka.

Realizirajući sve gore navedeno, nije zanemariva činjenica da se uvelike vodilo računa o racionalnosti tj. postigle su se i određene uštede finansijskih sredstava u odnosu na planirana sredstva za izdatke prehrane. U prilog tome ide uspješno proveden postupak objedinjene javne nabave Grada Zagreba i nabava roba i usluga putem natječaja koje je proveo Dom, u smislu odabira dobavljača koji su ponudili najpovoljnije cijene, a pri tome se uspjela zadržati kvaliteta isporučenih namirnica.

VI. STRUČNO USAVRŠAVANJE RADNIKA

1. Sudjelovanje ravnateljice i socijalnih radnika na stručnim sastancima, tribinama i seminarima:

- Sudjelovanje na Gerontološkim tribinama u organizaciji Centra za gerontologiju ZJZ „Dr. Andrija Štampar“
- Sudjelovanje na tribini pod nazivom „Gdje je (ne)stala socijalna pravda u socijalnom radu?“ u organizaciji Hrvatske udruge socijalnih radnika
- Sudjelovanje na Okruglom stolu pod nazivom „Prevenција institucionalizacije osoba starije životne dobi“ u organizaciji Doma za starije osobe Maksimir
- Predavanje na temu „Ugovori o doživotnom i dosmrtnom uzdržavanju – prednosti i rizici“ u organizaciji Centra za socijalnu skrb Zagreb
- Sudjelovanje na edukaciji „Standardi kvalitete socijalnih usluga“ u organizaciji Ministarstva socijalne politike i mladih
- Predstavljanje publikacije „Zdravstveno – statistički ljetopis Grada Zagreba za 2014. godinu“ u povodu obilježavanja Svjetskog dana zdravlja
- Simpozij na temu „Osobe s teškoćama mentalnog zdravlja – integrirani ili nevidljivi članovi društva“ u organizaciji Hrvatske udruge socijalnih radnika
- Sudjelovanje na radionici u vezi s financiranjem projekata od strane Europske unije u organizaciji Gradskog ureda za socijalnu zaštitu i osobe s invaliditetom
- Okrugli stol „Naših petnaest godina“ u organizaciji Gradskog ureda za socijalnu zaštitu i osobe s invaliditetom
- Predavanje na temu „Psihološke promjene u starijoj dobi“ u organizaciji Doma za starije osobe Sveti Josip
- Seminar na temu „Aktualnosti u poslovanju ustanova socijalne skrbi“ u organizaciji Hrvatske zajednice računovođa i financijskih djelatnika
- Predavanje na temu „Što je to Alzheimerova bolest“ u organizaciji Doma za starije osobe Sveti Josip i Hrvatske udruge za Alzheimerovu bolest
- Sudjelovanje na Forumu Ideja za provedbu projekata za ostvarenje socijalne politike Grada Zagreba u organizaciji Gradskog ureda za socijalnu zaštitu i osobe s invaliditetom
- Prezentacija projekta kompleksa „URIHO“ na Kajzerici u organizaciji Ureda Gradonačelnika

- Radionica „Znanje je prilika“ u organizaciji Udruge „Put kreativnog kretanja“
- Edukacija na temu „Pristup bolesniku koji boluje od neizlječive bolesti“ u organizaciji Centra za koordinaciju palijativne skrbi u Gradu Zagrebu i socijalne radnice Franjevačkog savjetovnog reda te Mobilnog tima volontera u palijativnoj skrbi

2. Sudjelovanje medicinskih sestara i fizioterapeuta na stručnim sastancima, tribinama i seminarima:

- Predavanje u Domu za starije osobe Sveti Josip na temu „Prevenција uroinfekcija“
- Predavanje u Domu za starije osobe Sveti Josip na temu „Organizacija zdravstvene njege u domovima za starije osobe“
- Predavanje u Domu za starije osobe Medveščak namijenjeno njegovateljicama na temu „Alzheimerove bolesti“
- Predstavljanje publikacije „Zdravstveno – statistički ljetopis Grada Zagreba za 2014. godinu“ u povodu obilježavanja Svjetskog dana zdravlja
- Sudjelovanje na 13. Gerontološkom simpoziju na temu „Značenje nutritivnog probira putem web servisa NRS-a 2002 i GEROS-a“ u organizaciji Nastavnog zavoda za javno zdravstvo Dr. Andrija Štampar
- Predavanje na temu „Psihološke promjene u starijoj dobi“ u organizaciji Doma za starije osobe Sveti Josip
- Predavanje na temu „Pozicioniranje nepokretnog neurološkog pacijenta“ u organizaciji Zdravstvenog veleučilišta u Zagrebu
- Prezentacija na temu „Kako smanjiti rizik od infekcije kateterizacijom bez dodira“ u organizaciji tvrtke ConvaTec
- Radionica „Znanje je prilika“ u organizaciji Udruge „Put kreativnog kretanja“
- Sudjelovanje na edukaciji „Standardi kvalitete socijalnih usluga“ u organizaciji Ministarstva socijalne politike i mladih
- Edukacija na temu „Pristup bolesniku koji boluje od neizlječive bolesti“ u organizaciji Centra za koordinaciju palijativne skrbi u Gradu Zagrebu i

socijalne radnice Franjevačkog savjetovnog reda te Mobilnog tima volontera u palijativnoj skrbi

3. Kontinuirana izobrazba pomoćno – tehničkog osoblja

- Sudjelovanje na 13. Gerontološkom simpoziju na temu „Značenje nutritivnog probira putem web servisa NRS-a 2002 i GEROS-a“ u organizaciji Nastavnog zavoda za javno zdravstvo Dr. Andrija Štampar
- Radionica „Znanje je prilika“ u organizaciji Udruge „Put kreativnog kretanja“
- Sudjelovanje na edukaciji „Standardi kvalitete socijalnih usluga“ u organizaciji Ministarstva socijalne politike i mladih
- Pohađanje proširenog tečaja higijenskog minimuma pri Zavodu za javno zdravstvo Grada Zagreba
- Edukacija na temu „Pristup bolesniku koji boluje od neizlječive bolesti“ u organizaciji Centra za koordinaciju palijativne skrbi u Gradu Zagrebu i socijalne radnice Franjevačkog savjetovnog reda te Mobilnog tima volontera u palijativnoj skrbi

4. Ostali – računovodstvo

- Seminar na temu „Novi propisi i aktualnosti za neprofitne organizacije“ u organizaciji Hrvatske zajednice računovođa i financijskih djelatnika
- Seminar na temu „Popunjavanje upitnika o fiskalnoj odgovornosti za proračunske korisnike“ u organizaciji Hrvatske zajednice računovođa i financijskih djelatnika
- Seminar na temu „Izrada financijskih planova za 2016. godinu za neprofitne organizacije“ u organizaciji Hrvatske zajednice računovođa i financijskih djelatnika
- Seminar na temu „Radno pravo i aktualnosti“ u organizaciji stručnog časopisa Radno pravo

VII. SURADNJA

Tijekom 2015. godine ostvarena je suradnja sa sljedećim institucijama, humanitarnim i stručnim organizacijama:

- Domovima za starije osobe kojima je osnivač Grad Zagreb, kao i s domovima drugih osnivača, te domovima za starije osobe s područja drugih županija
- Centrima za socijalnu skrb
- Ministarstvom uprave i Gradski izborni ured
- Pučkim otvorenim učilištem
- Strukovnim učilištem „Krešimir“
- Učilištem „Magistra“
- Hrvatskim zavodom za javno zdravstvo Grada Zagreba
- Hrvatskim zavodom za zapošljavanje
- Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje
- Hrvatskim zavodom za mirovinsko osiguranje
- Pravnim fakultetom sveučilišta u Zagrebu, Studijem socijalnog rada
- Zdravstvenim veleučilištem u Zagrebu
- Školom za medicinske sestre Mlinarska
- Zdravstvenim ustanovama (domovi zdravlja, poliklinike, bolnice)
- Hrvatskom udrugom socijalnih radnika
- Hrvatskom komorom socijalnih radnika
- Hrvatskom komorom medicinskih sestara
- Hrvatskom komorom radnih terapeuta
- Osnovnom školom „F.K.Frankopan“
- I. Katoličkom osnovnom školom
- Prirodoslovnom školom „Vladimir Prelog“
- Knjižnicom „S.S. Kranjčevića“
- Policijskom upravom Zagreb
- Vjerskom zajednicom (Župa bl. Augustina Kažotića i Molitvena zajednica „Sestre Samaritanke“)
- Zakladom „Zajednički put“
- KUD - om „Nikola Tesla“

- KUD - om „Turopoljska zvona“
- KUD - om „Ruža Prigorja“
- KUD - om „Treća mladost“.

VIII. ODNOSI S JAVNOŠĆU

Dom je ostvario suradnju s medijima u pogledu davanja informacija koje se odnose na informacije o radu Doma, te informacije koje se odnose na kulturno – zabavne, radno – okupacijske i rekreativne aktivnosti.

Dom ima internetsku stranicu www.dom-park.hr koja daje pregled osnovnih informacija o Domu. Zapaženo je da veliki broj upita o smještaju dolazi nakon posjete internetskoj stranici, te da zainteresirane stranke obavljaju potrebnu korespondenciju putem elektroničke pošte. Također stranke iskazuju zadovoljstvo ovim načinom komunikacije jer ne troše vrijeme na dolazak po dokumentaciju ili telefoniranje vezano uz davanje određenih informacija, a posebice se to odnosi na srodnike koji žive izvan Republike Hrvatske.

IX. ZAKLJUČAK

Posebno značajne aktivnosti vezane uz rad s korisnicima i poboljšanje usluga koje su obilježile 2015. godinu su sljedeće:

Povećanje broja korisnika dodatnih usluga u stambenom dijelu (polustacionar) za korisnike kojima je (prema individualnom planu) utvrđena potreba za pružanjem usluga koje im je moguće pružiti u njihovoj sobi (podjela lijekova i nadzor nad uzimanjem terapije, nadzor nad održavanjem osobne higijene, kupanje, serviranje obroka u sobi ili čajnoj kuhinji, podsjećanje na određene dnevne aktivnosti i dr.). Tijekom 2015. godine oko 67 korisnika koristi različite vrste usluga, te postoji tendencija rasta broja korisnika dodatnih usluga.

Suradnja sa Zavodom za zapošljavanje vezano uz primjenu dvije mjere, i to:

1. Zapošljavanje bez zasnivanja radnog odnosa, i to za :

- Socijalne radnike (deset izvršitelja)
- Radne terapeute (šest izvršitelja)
- Ekonomiste (tri izvršitelja).

2. Javni radovi

Dom je Hrvatskom zavodu za zapošljavanje predstavio dva projekta u kojem je zatraženo i realizirano zapošljavanje radnika u javnom radu u vremenu od 6 mjeseci, i to:

- „Društveno – korisnim radom do socijalne uključenosti“ (ovim projektom bilo je uključeno 12 osoba)
- „Socijalno osjetljive skupine mogu biti socijalno integrirane“ (ovim projektom bilo je uključeno 14 osoba).

Zapošljavanjem radnika u javnom radu različitih profila (spremačica, kućnih majstora, pomoćnih radnika u kuhinji, njegovatelja) napravljen je velik iskorak u podizanju kvalitete života korisnika.

Suradnja sa Zdravstvenim veleučilištem u Zagrebu vezano uz održavanje praktične nastave radnih terapeuta u Domu Park. Praktična nastava odvija se jedanput godišnje u trajanju od 6 tjedana.

Suradnja s Pravnim fakultetom, Studijem socijalnog rada, vezano uz obavljanje stručne prakse studenata III i V godine iz kolegija Socijalna gerontologija.

Suradnja s Pučkim otvorenim učilištem Zagreb koji kontinuirano, u periodičnim razmacima (2 – 3 puta godišnje po tri tjedna), upućuje svoje kandidate (njegovateljice) na obavljanje stručne prakse u Dom Park. S navedenom institucijom proširena je suradnja u smislu upućivanja kandidata koji se educiraju za pomoćne kuhare.

Suradnja s Učilištem „Magistra“ koji kontinuirano u periodičnim razmacima upućuje svoje kandidate (njegovateljice) na obavljanje stručne prakse u Dom Park.

Suradnja s Učilištem „Krešimir“ koji kontinuirano u periodičnim razmacima upućuje svoje kandidate (njegovateljice) na obavljanje stručne prakse u Dom Park.

Suradnja s Ministarstvom pravosuđa vezano uz provođenje mjere rada za opće dobro.

Dom je s Ministarstvom pravosuđa sklopio Ugovor o postojanju zajedničkog interesa za izvršavanje rada za opće dobro u prekršajnom i kaznenom postupku. Tijekom 2015. godine 8 osoba bilo je upućeno u Dom radi izvršenja navedene mjere.

Ukupna postignuća ustanove u pogledu pružanja kvalitetnih usluga korisnicima Doma i zadovoljstva istima moguća su uz suradnju i interdisciplinarni pristup svih Odjela koji participiraju u cjelovitom procesu rada kao davatelji usluga.

RAVNATELJICA

Irena Vadlja, mag.soc.rada